Conteúdo

1 Recursos da impressora

2 Informações básicas sobre rede

3 Introdução à impressão

4 Qualidade de impressão

5 Manutenção

6 Solução de problemas

A Segurança do usuário

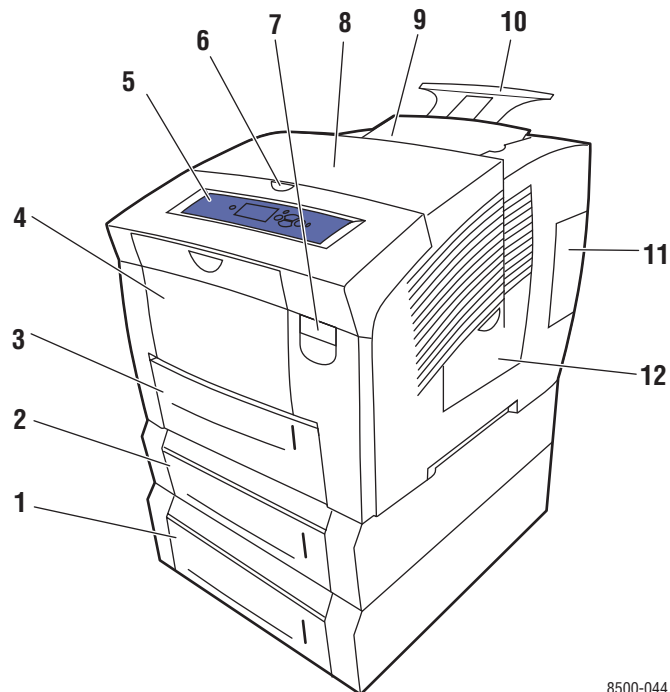
Índice

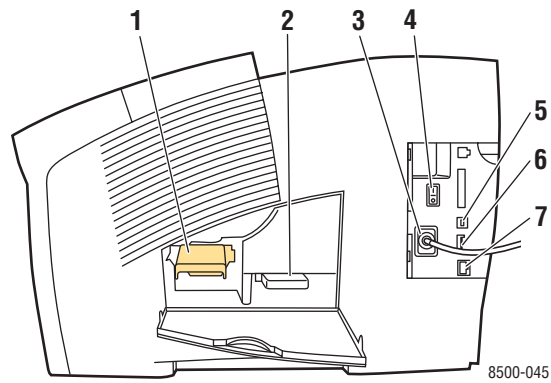
1 Recursos da impressora

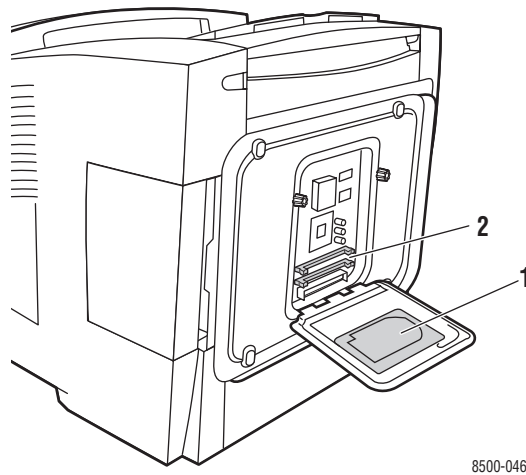
Este capítulo inclui:

Peças da impressora

Esta seção inclui:

Vista dianteira direita

1. Alimentador opcional para 525 folhas (bandeja 4)
2. Alimentador opcional para 525 folhas (bandeja 3)
3. Bandeja 2 para 525 folhas padrão
4. Bandeja 1 para 100 folhas
5. Painel de controle
6. Liberação da tampa de saída
7. Liberação da tampa dianteira
8. Tampa de saída
9. Carregador de tinta/Tampa superior
10. Extensão da bandeja de saída Ofício I/A4
11. Tampa da interface
12. Porta lateral

Vista lateral direita

1. Kit de manutenção
2. Bandeja de cera
3. Conexão do cabo de alimentação
4. Interruptor de alimentação
5. Conexão USB
6. Cartão de configuração
7. Conexão Ethernet 10/100 base-T

Vista traseira

1. Disco rígido opcional
2. Dois slots para memória RAM

Configurações da impressora

Esta seção inclui:

Recursos padrão

- Velocidade máxima de impressão (páginas por minuto) com base no papel comum tamanho carta:

Impressoras em cores Phaser 8500	Impressoras em cores Phaser 8550
Modos de qualidade de impressão PostScript ■ Rápido: 24 ppm ■ Aperfeiçoado: 12 ppm **Modos de qualidade de impressão PCL** ■ 300 x 600 dpi: 13 ppm	**Modos de qualidade de impressão PostScript** ■ Rápido: 30 ppm ■ Padrão: 24 ppm ■ Aperfeiçoado: 16 ppm ■ Alta Resolução/Foto: 10 ppm **Modos de qualidade de impressão PCL** ■ 300 x 600 dpi: 16 ppm ■ 600 x 600 dpi: 8 ppm

- Fontes: PostScript e PCL
- Bandejas
  - Bandeja 1 e bandeja 2: todas as impressoras Phaser 8500/8550
  - Bandeja 3: Phaser 8550DT
  - Bandejas 3 e 4: Phaser 8550DX
- Conexão: USB, Ethernet 10/100 base-T

Configurações disponíveis

	Configurações da impressora				
	8500N	**8500DN**	**8550DP**	**8550DT**	**8550DX**
Memória (MB)	128	128	256	256	512
Disco rígido interno	Não*	Não*	Não*	Não*	Sim
Impressão automática em frente e verso	Não	Sim	Sim	Sim	Sim
Conexão Ethernet 10/100 (rede)	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Alimentador para 525 folhas (bandeja 3)	Não*	Não*	Não*	Sim	Sim
Alimentador para 525 folhas (bandeja 4)	Não*	Não*	Não*	Não*	Sim

*Esta opção pode ser adquirida separadamente para essa configuração.

Opções

É possível solicitar bandejas, memória e disco rígido interno adicionais se estes itens não forem padrão na impressora.

Bandejas adicionais

- Alimentador para 525 folhas (bandeja 3)
- Alimentador para 525 folhas (bandeja 4)

Memória

Cartões de memória RAM: 128 MB, 256 MB e 512 MB (até um total de 1 GB)

Disco Rígido Interno

O disco rígido interno fornece os recursos adicionais da impressora:

- Trabalhos de impressão protegida, de prova, pessoal e salva
- Memória da fonte

Atualizações

Para solicitar o kit de atualização da Phaser 8550DP para a 8550DX, entre em contato com o revendedor local ou visite www.xerox.com/office/8500_8550supplies.

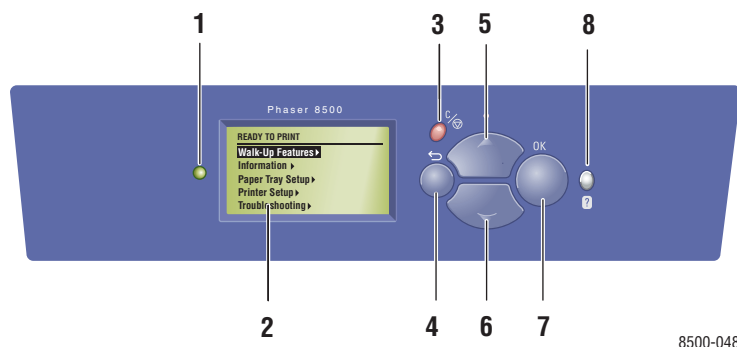
Painel de controle

Esta seção inclui:

Recursos do painel de controle

O painel de controle:

- Exibe o status operacional da impressora (por exemplo, **Imprimindo, Pronta para imprimir**), erros e avisos da impressora.
- Fornece alertas para colocação de papel, solicitação e substituição de suprimentos e liberação de atolamentos.
- Permite acessar as ferramentas e as páginas de informações para ajudar a solucionar problemas.
- Permite alterar as configurações da impressora e da rede.

Layout do painel de controle

1. LED indicador de status:

   Verde: A impressora está pronta para imprimir.

   Amarelo: condição de aviso. a impressora continua a imprimir.

   Vermelho: Seqüência de inicialização ou condição de erro.

   Piscando: A impressora está ocupada ou em aquecimento.
2. O display gráfico indica mensagens de status e menus.
3. Botão **Cancelar**

   Cancela o trabalho de impressão atual.
4. Botão **Retornar**

   Retorna ao item de menu anterior.
5. Botão de **seta para cima**

   Percorre os menus no sentido ascendente.
6. Botão de **seta para baixo**

   Percorre os menus no sentido descendente.
7. Botão **OK**

   Aceita a configuração selecionada.
8. Botão **Ajuda** (**?**)

   Exibe uma mensagem de ajuda com informações sobre a impressora, como o status, as mensagens de erro e as informações de manutenção.

Mapa de menus

O Mapa de menus ajuda a navegar pelos menus do painel de controle. Para imprimir o Mapa de menus:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Mapa de menus** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Observação: Imprima o Mapa de menus para ver outras páginas de informações disponíveis para impressão.

Páginas de informações

A impressora vem com um conjunto de páginas de informações para ajudá-lo a obter os melhores resultados da impressora. É possível acessar essas páginas por meio do painel de controle. Imprima o Mapa de menus para ver onde essas páginas de informações se localizam na estrutura de menus do painel de controle.

Observação: Este ícone de impressão é exibido antes dos títulos das páginas de informações que podem ser impressas. Quando a página de informações estiver realçada no painel de controle, pressione o botão **OK** para imprimir essa página.

Por exemplo, para imprimir a página de configuração, que exibe as informações atuais sobre a impressora, faça o seguinte:

1. No painel de controle, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Página de configuração** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Observação: Você também pode imprimir a página de configuração do CentreWare IS e do driver da impressora.

Páginas de amostra

A impressora vem com um conjunto de páginas de amostra com as diferentes funções da impressora.

Para imprimir as páginas de amostra:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de amostra** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione a página de amostra desejada e pressione o botão **OK** para imprimir.

Páginas de escala de cores

As páginas de escala de cores são projetadas pra ajudá-lo a selecionar cores nos seus trabalhos de impressão. Cada página lista as porcentagens de ciano, magenta, amarelo e preto, ou as quantidades (de 0 a 255) de vermelho, verde e azul que serão usadas.

Observação: Antes de imprimir a página de escala, selecione o modo de qualidade de impressão e a correção de cores padrão apropriados no painel de controle para o trabalho de impressão.

Para imprimir as páginas de escala de cores:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de amostra** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Páginas de escala de cores CMYK** ou **Páginas de escala de cores RGB** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Veja também:

Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

Mais informações

Esta seção inclui:

Você pode obter informações relacionadas à impressora e seus recursos nas seguintes fontes.

Recursos

Informações	Fonte
Guia de configuração*	Fornecido com a impressora
Guia de referência rápida*	Fornecido com a impressora
Guia do usuário (PDF)	www.xerox.com/office/8500_8550support
Guia de recursos avançados (PDF)	www.xerox.com/office/8500_8550support
Tutoriais em vídeo	www.xerox.com/office/8500_8550support
Ferramentas de gerenciamento de impressora	www.xerox.com/office/pmtools
base de conhecimentos infoSMART	www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART
PhaserSMART	www.phaserSMART.com
Assistência técnica	www.xerox.com/office/8500_8550support
Informações sobre seleção de menu ou mensagens de erro no painel de controle	Botão **Ajuda** (**?**) do painel de controle
Páginas de informações	Menu do painel de controle

* Também disponível no site de Suporte na web.

Centro de Suporte da Xerox

O **Centro de Suporte da Xerox** é um utilitário que é instalado durante a instalação do driver da impressora. Ele é exibido na área de trabalho em sistemas Windows e está localizado na pasta Utilitários nos sistemas Mac. Ele fornece uma localização central para acessar as seguintes informações:

- Manuais de usuário e tutoriais em vídeo
- Soluções de problemas
- Status da impressora e dos suprimentos
- Solicitação e reciclagem de suprimentos
- Respostas para perguntas freqüentes
- Configurações padrão do driver da impressora (somente Windows)

Para iniciar o utilitário Centro de Suporte da Xerox:

1. Selecione uma das seguintes opções:
   - **Windows**: Clique duas vezes no ícone **Centro de Suporte da Xerox** na área de trabalho.
   - **Macintosh**: Selecione a pasta **Aplicativos**, selecione a pasta **Utilitários** e, em seguida, clique duas vezes em **Centro de Suporte da Xerox**.

Xerox Support Centre

2. Selecione sua impressora na lista suspensa **Selecione impressora**.

2 Informações básicas sobre rede

Este capítulo inclui:

Este capítulo fornece informações básicas sobre a configuração e conexão da impressora.

Veja também:

Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

Visão geral da configuração da rede

Para instalar e configurar a rede:

1. Ligue a impressora e o computador.
2. Conecte a impressora à rede usando o hardware e os cabos recomendados.
3. Configure o endereço de rede da impressora, necessário para identificar a impressora na rede.
   - Systemas operacionais Windows: Execute o programa de instalação localizado no *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) para definir automaticamente o endereço IP da impressora caso ela seja conectada a uma rede TCP/IP estabelecida. Também é possível definir manualmente o endereço IP da impressora no painel de controle.
   - Sistemas Macintosh: Defina o endereço de rede da impressora (para TCP/IP) no painel de controle.
4. Instale o software do driver no computador a partir do *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação). Para obter mais informações sobre a instalação do driver, consulte a seção neste capítulo para o sistema operacional específico que você está usando.

Observação: Se o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) não estiver disponível, faça o download do driver mais recente em www.xerox.com/office/drivers.

Configuração da rede

Esta seção inclui:

Escolha de um método de conexão

Conecte a impressora à rede através de Ethernet ou USB. Os requisitos de hardware e cabeamento variam de acordo com os diferentes métodos de conexão. O cabeamento e o hardware geralmente não são incluídos com a impressora e devem ser adquiridos separadamente.

Conexão via Ethernet (recomendada)

O protocolo Ethernet pode ser usado para um ou mais computadores. Ele suporta muitas impressoras e sistemas em uma rede Ethernet. Uma conexão Ethernet é recomendada por ser mais rápida que uma conexão por cabo USB. Além disso, permite o acesso direto ao CentreWare Internet Services (IS). O CentreWare IS fornece uma interface simples que permite gerenciar, configurar e monitorar impressoras de rede através da área de trabalho usando um servidor da Web incorporado. Para obter informações completas sobre o CentreWare IS, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a *Ajuda on-line do CentreWare*.

Conexão de rede

Dependendo de sua configuração específica, serão necessários o hardware e o cabeamento para Ethernet a seguir.

- Se você estiver se conectando a um computador, será necessário um cabo RJ-45 Ethernet “intermediário”.
- Se você estiver se conectando a um ou mais computadores com um hub, serão necessários um hub Ethernet e dois cabos de par trançado (categoria 5/RJ-45).
- Se você estiver se conectando a um ou mais computadores usando um cabo ou roteador DSL, serão necessários um cabo ou roteador DSL e dois ou mais cabos de par trançado (categoria 5/RJ-45). (Um cabo para cada dispositivo.)
- Se estiver se conectando a um ou mais computadores com um hub, conecte o computador ao hub usando um cabo e a impressora ao hub com o segundo cabo. Conecte-se a qualquer porta do hub, exceto à porta de uplink (para conexão com outro hub).

Os protocolos mais comumente usados com cabos Ethernet são TCP/IP e EtherTalk. Para imprimir usando um protocolo TCP/IP, cada computador e impressora exige um endereço IP exclusivo.

Veja também:

Configuração do endereço de rede na página 2-5

Instalação dos drivers da impressora na página 2-9

Conexão de rede independente (cabo ou DSL)

Para obter informações sobre como configurar a conexão por cabo ou DSL para sua impressora, vá para www.xerox.com/office/8500_8550infosmart.

Veja também:

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês) na página 2-12

Conexão via USB

Se você estiver se conectando a um computador, uma conexão USB oferece altas velocidades de dados. Entretanto, uma conexão USB não é tão rápida quanto uma conexão Ethernet. Para usar USB, os usuários de PC devem ter Microsoft Windows 98 SE, Windows Me, Windows XP ou Windows 2000. Os usuários do Macintosh devem usar Mac OS 9.x ou posterior.

Conexão USB

Uma conexão USB requer um cabo USB A/B padrão. Esse cabo não é fornecido com a impressora e deverá ser adquirido separadamente. Verifique se o cabo USB correto está sendo utilizado na conexão.

1. Conecte uma extremidade do cabo USB à impressora e ligue a impressora.
2. Conecte a outra extremidade do cabo USB ao computador.

Veja também:

Instalação dos drivers da impressora na página 2-9

Configuração do endereço de rede

Esta seção inclui:

TCP/IP e endereços IP

Se o seu computador estiver em uma rede de grande porte, entre em contato com o administrador da rede para obter os endereços TCP/IP apropriados e informações adicionais sobre configuração.

Se você estiver criando sua própria rede local de pequeno porte ou conectando a impressora diretamente ao computador pela Ethernet, siga o procedimento que define automaticamente o endereço IP da impressora.

Os PCs e as impressoras usam principalmente protocolos TCP/IP para se comunicar em uma rede Ethernet. Com esses protocolos, cada impressora e computador deve ter um endereço IP exclusivo. É importante que os endereços sejam semelhantes, mas não iguais; somente o último dígito precisa ser diferente. Por exemplo, a impressora pode ter o endereço 192.168.1.2 e o computador, o endereço 192.168.1.3. Outro dispositivo pode ter o endereço 192.168.1.4.

Em geral, os computadores Macintosh usam o protocolo TCP/IP ou o protocolo EtherTalk para se comunicarem com uma impressora de rede. Para sistemas Mac OS X, o protocolo TCP/IP é preferível. Ao contrário do TCP/IP, o EtherTalk não exige que impressoras ou computadores tenham endereços IP.

Muitas redes têm um sevidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, Protocolo de Configuração Dinâmica de Hosts). O servidor DHCP programa automaticamente um endereço IP em cada PC e impressora na rede configurados para utilizar DHCP. Um servidor DHCP é incorporado na maioria dos cabos e roteadores DSL. Se você usar um cabo ou um roteador DSL, consulte a documentação do roteador para obter informações sobre o endereçamento IP.

Veja também:

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês) na página 2-12

Configurando automaticamente o endereço IP da impressora

Se a impressora estiver conectada a uma pequena rede TCP/IP estabelecida sem servidor DHCP, use o programa de instalação do *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) para detectar ou atribuir um endereço IP à sua impressora. Para obter mais instruções, insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador. Após a inicialização do programa, siga os avisos de instalação.

Observação: Para que esse programa de instalação automático funcione, a impressora deverá estar conectada a uma rede TCP/IP estabelecida.

Métodos dinâmicos de configuração do endereço IP da impressora

Pode-se definir o endereço IP da impressora com qualquer um dos seguintes métodos: Por padrão, o DHCP é ativado em todas as impressoras Phaser.

- DHCP
- CentreWare IS
- IP Auto

Informações necessárias para endereçamento IP manual

Informações	Comentários
Endereço IP da impressora	O formato é *xxx.xxx.xxx.xxx*, onde *xxx* representa um número decimal de 0 a 255.
Máscara de rede	Se não tiver certeza, deixe este campo em branco. A impressora escolherá a máscara adequada.
Endereço do roteador/gateway padrão	O endereço do roteador é necessário para se comunicar com o dispositivo host de qualquer lugar diferente do segmento de rede local.

Ativando o DHCP na impressora

Verifique se o protocolo DHCP da impressora está ativado. Para isso, configure o painel de controle ou use o CentreWare IS. Por padrão, o DHCP é ativado em todas as impressoras Phaser.

Observação: Para determinar o endereço IP da impressora, selecione **Identificação da impressora** no painel de controle.

Veja também:

Recursos do painel de controle na página 1-6

Alteração ou modificação do endereço IP usando CentreWare IS

O CentreWare IS fornece uma interface simples que permite gerenciar, configurar e monitorar impressoras de rede através da área de trabalho usando um servidor da Web incorporado. Para obter informações completas sobre o CentreWare IS, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a Ajuda on-line do *CentreWare IS*.

Depois de definir o endereço IP da impressora, você poderá modificar as configurações de TCP/IP usando o CentreWare IS.

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **TCP/IP**.
6. Insira ou modifique as configurações e clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Usando nomes de host com o DNS (Domain Name Service - Serviço de Nomes de Domínio)

A impressora suporta DNS através de um solucionador de DNS incorporado. O protocolo do solucionador de DNS comunica-se com um ou mais servidores DNS para determinar o endereço IP de um determinado nome de host ou o nome de host de um endereço IP específico.

Para usar um nome de host IP da impressora, é preciso que o administrador de sistema configure um ou mais servidores DNS e um banco de dados local de espaço para nome de domínio DNS. Para configurar a impressora para DNS, forneça no máximo dois endereços IP de servidores de nomes DNS.

DDNS (Dynamic Domain Name Service, serviço dinâmico de nome de domínio)

A impressora suporta DNS dinâmico por meio de DHCP. Para que o DDNS funcione, é preciso ter o DHCP ativado na impressora. O servidor DHCP da rede deve suportar também atualizações de DNS dinâmico através do suporte à opção 12 ou 81. Consulte o administrador da rede para obter detalhes.

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **TCP/IP**.
6. Na seção Configurações BOOTP/DHCP, defina a opção **BOOTP/DHCP** como **LIGADO**.

7. Para ativar o DDNS, insira as seguintes informações de configuração do DDNS/WINS:
   - **DDNS:** defina como **LIGADO**.
   - **Liberar nome do host:** defina como **NÃO**.
   - **Nome do DDNS/WINS:** use o nome padrão fornecido pela Xerox ou digite outro nome.
   - **Servidor WINS primário** (opcional)
   - **Servidor WINS Secundário** (opcional)
8. Clique em **Salvar alterações** quando terminar de inserir as configurações.

Configurando manualmente o endereço IP da impressora

Observação: Verifique se o computador tem um endereço IP configurado corretamente para a rede. Entre em contato com o administrador da rede para obter mais informações.

Se estiver em uma rede sem servidor DNS ou em um ambiente no qual o administrador de rede atribui endereços IP de impressoras, você poderá usar esse método para definir manualmente o endereço IP. A configuração manual do endereço IP anula o DHCP e o IP auto. Opcionalmente, se estiver em um pequeno escritório com um único computador e usar uma conexão de modem dial-up, você poderá definir manualmente o endereço IP.

1. No painel de controle, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Configuração de rede** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IP** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **DHCP/BOOTP** e pressione o botão **OK** para selecionar **Desligado**.
6. Selecione **Endereço TCP/IP** e pressione o botão **OK**.
7. Digite o endereço IP da impressora e pressione o botão **OK**.

Instalação dos drivers da impressora

Esta seção inclui:

Drivers disponíveis

Para acessar as opções de impressão especiais, use um driver de impressora Xerox.

A Xerox oferece drivers para várias linguagens de descrição de página (PDL) e vários sistemas operacionais. Os drivers da impressora a seguir estão disponíveis:

Driver da impressora	Origem*	Descrição
Driver Windows PostScript	CD-ROM e Web	O driver PostScript é recomendado para obter todos os benefícios dos recursos personalizados do sistema e do Adobe® PostScript® genuíno. (Driver da impressora padrão)
Driver PCL	Apenas na Web	O driver PCL (Printer Command Language, linguagem de comandos da impressora) pode ser utilizado em aplicativos que exigem PCL. **Observação:** Apenas para Windows 2000 e Windows XP.
Driver Impressão do Walk-Up do Xerox (Windows)	Apenas na Web	Este driver permite imprimir de um PC em qualquer impressora Xerox habilitada para PostScript. Isso é especialmente útil para profissionais móveis que viajam para vários locais e precisam usar impressoras diferentes.
Driver do Macintosh OS 9.x	CD-ROM e Web	Este driver permite imprimir em um sistema operacional Mac OS 9.x.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	CD-ROM e Web	Este driver permite imprimir de um sistema operacional Mac OS X (versão 10.2 ou posterior).
Driver UNIX	Apenas na Web	Esse driver permite imprimir de um sistema operacional UNIX.

* Vá para www.xerox.com/office/drivers para obter uma lista dos drivers de impressora mais recentes.

Windows 98 SE ou mais recente e Windows 2000 ou mais recente

Para instalar o driver da impressora pelo *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação):

1. Insira o CD-ROM na unidade de CD-ROM do computador. Se o instalador não for acionado, faça o seguinte:
   a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
   b. Na janela **Executar**, digite: **<CD drive>:\INSTALL.EXE**.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Selecione o método de instalação desejado e siga as instruções na tela.

Veja também:

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês) na página 2-12

Macintosh OS 9.x

Crie uma impressora de mesa USB ou use EtherTalk para instalar o driver da impressora.

USB

A impressora conectada via USB não será exibida no Seletor. Para criar uma impressora de mesa USB:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM.
2. Use o **Utilitário de impressora de mesa** para criar uma impressora de mesa USB. O utilitário está localizado na pasta **PhaserTools** criada durante a instalação do software.

Veja também:

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês) na página 2-12

EtherTalk

Observação: Se você utiliza EtherTalk, os computadores Macintosh não precisam de endereços IP.

Siga estes passos para instalar o driver da impressora:

1. Abra o **Painel de controle AppleTalk**.
2. Verifique se a porta **Ethernet** é a porta de rede selecionada.
3. Clique duas vezes no programa de instalação do *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) para instalar o driver da impressora.
4. Abra o **Seletor** e, em seguida, clique no driver **LaserWriter**.
5. Na coluna direita do **Seletor**, selecione a impressora e clique em **Criar** para criar a impressora de mesa.

Veja também:

Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support para obter informações adicionais sobre a instalação do driver da impressora

Macintosh OS X, versão 10.2 e posterior

Para instalar o driver da impressora pelo *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação):

1. Insira o CD-ROM na unidade de CD-ROM.
2. Abra o utilitário **Centro de impressão**.

   Observação: Na versão Macintosh OS X 10.3 ou posterior, o utilitário é chamado de **Utilitário de configuração da impressora**. Para localizar utilitários na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta **Aplicativos** e, em seguida, abra a pasta **Utilitários**.

3. Clique no ícone **Adicionar** na janela Lista de impressoras e selecione **Rendezvous** no menu suspenso.
4. Selecione a impressora na janela.
5. No menu suspenso inferior, selecione **Xerox** na lista de fabricantes.
6. Na lista de dispositivos disponíveis, selecione o modelo de impressora apropriado.
7. Clique no botão **Adicionar**.

Veja também:

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês) na página 2-12

Documentos da base de conhecimentos de rede infoSMART (somente em inglês)

Vá para www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART para visualizar estes documentos.

Nome da referência	Título
R1002033188	Basic TCP/IP Tutorial and Home Networking Guidelines
R1002018545	Understanding TCP/IP Addressing and Subnetting Basics
R1024022599	Installing the Printer Driver in Windows 9x When Using a USB Connection
R1021021735	Installing the Printer Driver in Windows 2000 When Using a USB Connection
R1021021287	Installing the Printer Driver in Windows XP When Using a USB Connection
R1021022563	Installing the Printer for a USB Connection in Mac OS 9
R1021022417	Installing the Printer for a USB Connection in Mac OS X 10.3.1 (and later)

3 Introdução à impressão

Este capítulo inclui:

Veja também:

Tutoriais em vídeo sobre como usar as bandejas do papel no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support

Visão geral das etapas básicas

1. Coloque papel na bandeja.
2. Se for solicitado no painel de controle, confirme o tipo e o tamanho de papel, ou altere-o, se necessário.
3. No aplicativo de software, acesse a caixa de diálogo **Imprimir** e selecione as opções de impressão no driver da impressora.
4. Envie o trabalho para a impressora usando a caixa de diálogo **Imprimir** do aplicativo de software.

Veja também:

Colocação de papel na página 3-8
Seleção das opções de impressão na página 3-20
Impressão em material especial na página 3-29

Papel e material suportados

Esta seção inclui:

- Instruções de uso do papel na página 3-4
- Papel que pode danificar a impressora na página 3-4
- Instruções para armazenamento do papel na página 3-5
- Tamanhos e gramaturas de papel suportados na página 3-5

Sua impressora foi projetada para ser usada com vários tipos de papel. Siga as instruções nesta seção para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos.

Para obter melhores resultados, use os materiais de impressão da Xerox especificados para a Impressora Phaser 8500/8550. Eles garantem resultados excelentes com a sua impressora.

Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Veja também:

Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support

Cuidado: Danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais não suportados não são cobertos pela garantia, pelo contrato de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) oferecida pela Xerox. A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Instruções de uso do papel

As bandejas acomodam a maioria dos tamanhos e tipos de papel, transparências ou outros materiais especiais. Siga estas instruções ao colocar papel ou outro material nas bandejas:

- Use somente as transparências Xerox recomendadas; a qualidade da impressão pode variar com outras transparências. Consulte a *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support.
- Não imprima em etiquetas que já tenham sido removidas da folha.
- Use apenas envelopes de papel.
- Use envelopes comerciais/ofício e em estilo Baronial com acabamento diagonal somente.
- Imprima todos os envelopes em apenas um lado.
- Ventile o papel, as transparências ou outros materiais especiais antes de colocá-los na bandeja.
- Não sobrecarregue as bandejas de papel.

Veja também:

Imprimindo transparências na página 3-29
Imprimindo envelopes na página 3-35
Imprimindo etiquetas na página 3-41
Imprimindo papel brilhante na página 47
Imprimindo papel de tamanho personalizado na página 3-53

Papel que pode danificar a impressora

A impressora foi planejada para usar vários tipos de material para imprimir trabalhos. Entretanto, alguns tipos de material podem causar uma qualidade de saída ruim, aumentar os atolamentos de papel ou danificar a impressora.

Materiais inaceitáveis incluem:

- Material áspero ou poroso
- Papel que foi usado em fotocopiadora
- Papel com recortes ou perfurações
- Papel pré-perfurado no centro da borda curta
- Papel com grampos inclusos
- Envelopes com janelas, grampos metálicos, acabamentos laterais ou fitas adesivas que se desprendem.

Instruções para armazenamento do papel

Armazenar papéis e materiais em boas condições contribui para uma qualidade de impressão ideal.

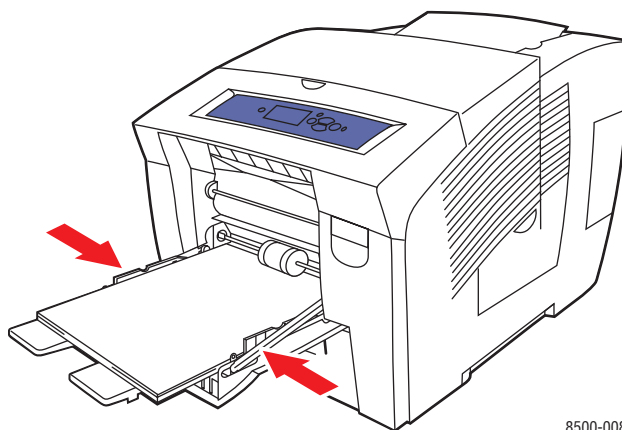
- Guarde o papel em locais escuros, frescos e relativamente secos. A maioria dos papéis é suscetível a danos causados por luz ultravioleta (UV) e comum. A radiação UV, emitida pelo sol e por lâmpadas fluorescentes, é especialmente prejudicial ao papel. A intensidade e o tempo de exposição do papel à luz comum devem ser reduzidos ao máximo.
- Mantenha constantes a temperatura e a umidade relativa.
- Evite guardar papel em sótãos, cozinhas, garagens e porões. Áreas internas são mais secas que as externas, as quais podem absorver umidade.
- Guarde o papel em posição reta. Ele deve ser armazenado em paletes, caixas de papelão, prateleiras ou em gabinetes.
- Evite comer ou beber nas áreas onde o papel é armazenado ou manipulado.
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel na embalagem original. Na maioria das embalagens comerciais, os pacotes das resmas contêm um revestimento interno que protege o papel contra perda ou ganho de umidade.
- Deixe o material na embalagem até o momento de usá-lo. Coloque o material não usado novamente na embalagem e feche-a para proteção. Alguns materiais especiais são embalados em sacos plásticos que podem ser vedados novamente.

Tamanhos e gramaturas de papel suportados

As seguintes seções fornecem informações sobre tamanhos e gramaturas de papel suportados nas bandejas da impressora. Para obter informações mais detalhadas sobre papéis e outros materiais suportados, imprima a página de Dicas sobre o papel:

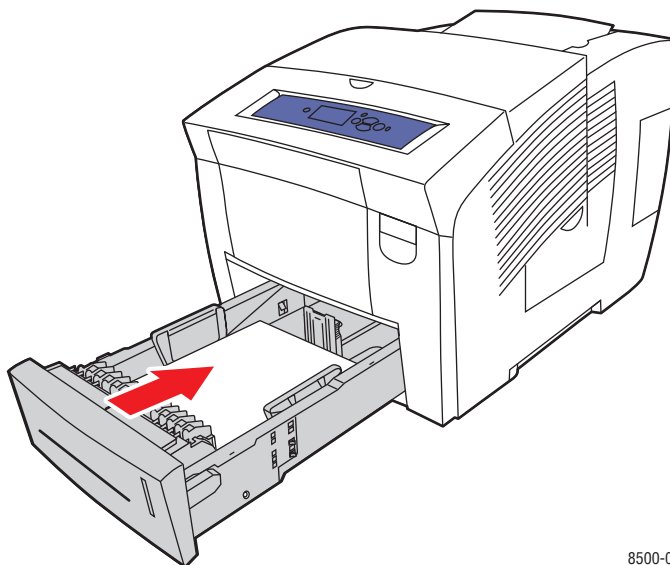
1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Dicas sobre o papel** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para a bandeja 1

60 a 220 g/m² (Encorpado de 16–40 lbs., Capa de 50–80 lbs.)

Papel	Tamanho	
Cartão Index	3,0 x 5,0 pol.	**Tamanhos personalizados** Largura: 76–216 mm (3,0–8.5 pol.) Altura: 127–356 mm (5,0–14,0 pol.) **Margens** 5 mm em todos os lados
Statement	5,5 x 8,5 pol.	
Executivo	7,25 x 10,5 pol.	
Carta	8,5 x 11,0 pol.	
US Folio	8,5 x 13,0 pol.	
Ofício I	8,5 x 14,0 pol.	
A4	210 x 297 mm	
A5	148 x 210 mm	
A6	105 x 148 mm	
B5 JIS	182 x 257 mm	
ISO B5	176 x 250 mm	

Envelope	Tamanho	
Monarch	3,87 x 7,5 pol.	**Margens** ■ 5 mm na lateral, 15 mm na parte superior e inferior: Monarch Comercial n° 10 A7 Baronial N° 6 ¾ Choukei 3 Gou Choukei 4 Gou ■ 5 mm na lateral, 20 mm na parte superior e inferior: 6 x 9 DL C5
Comercial n° 10	4,12 x 9,5 pol.	
A7	5,25 x 7,25 pol.	
Baronial (n° 5 ½)	4,375 x 5,75 pol.	
N° 6 ¾	3,625 x 6,5 pol.	
6 x 9	6,0 x 9,0 pol.	
DL	110 x 220 mm	
C5	162 x 229 mm	
Choukei 3 Gou	120 x 235 mm	
Choukei 4 Gou	90 x 205 mm	

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para as bandejas 2, 3 ou 4

60 a 120 g/m² (encorpado de 16 a 32 lbs.)		
Statement	5,5 x 8,5 pol.	**Margens** 5 mm em todos os lados
Executivo	7,25 x 10,5 pol.	
Carta	8,5 x 11,0 pol.	
US Folio	8,5 x 13,0 pol.	
Ofício I	8,5 x 14,0 pol.	
A4	210 x 297 mm	
A5	148 x 210 mm	
A6	105 x 148 mm	
B5 JIS	182 x 257 mm	
ISO B5	176 x 250 mm	
Comercial n° 10	4,12 x 9,5 pol.	**Margens** ■ 5 mm na lateral, 15 mm na parte superior e inferior: Comercial n° 10 ■ 5 mm na lateral, 20 mm na parte superior e inferior: C5 DL
C5 (aba lateral somente)	162 x 229 mm	
DL	110 x 220 mm	

Colocação de papel

Esta seção inclui:

Colocação do papel na bandeja 1

Use a bandeja 1 para uma grande variedade de materiais, incluindo

- Papel comum, timbrado, papel colorido e papel pré-impresso
- Cartolina
- Etiquetas
- Envelopes
- Transparências
- Material especial (incluindo cartões de visita, papel de foto, cartões postais, papel pré-perfurado, papel resistente e folhetos com três dobras)
- Papel pré-impresso (papel já impresso de um lado)
- Papel de tamanho personalizado

Veja também:

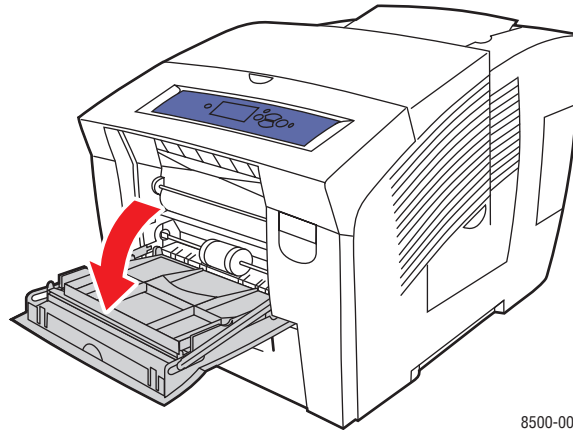
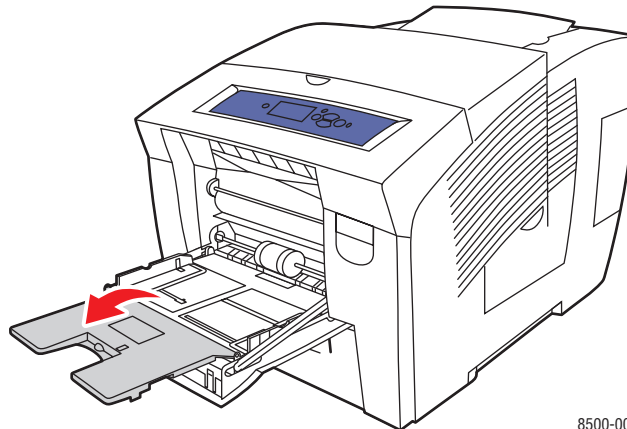
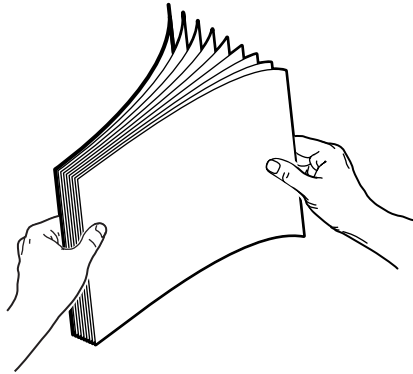
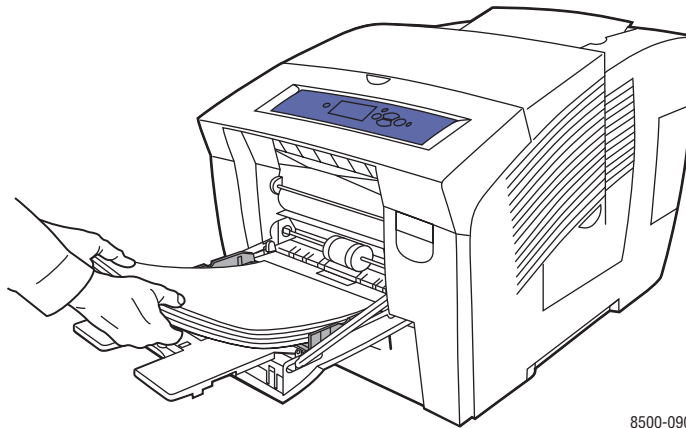
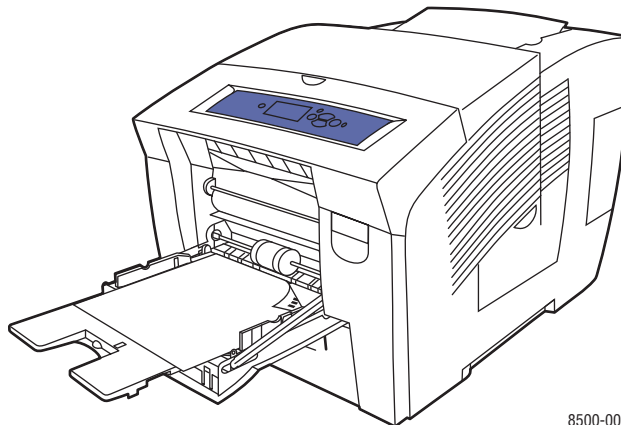
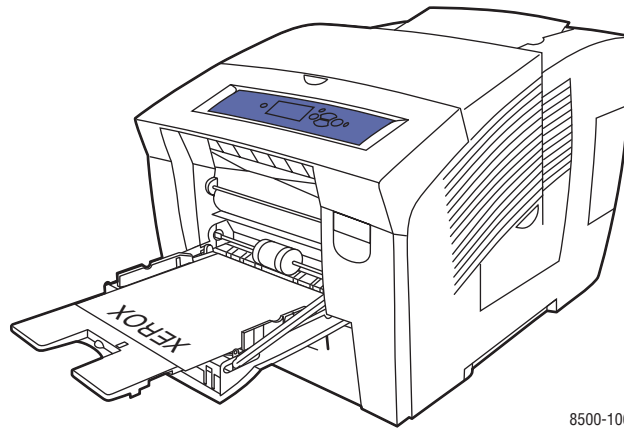
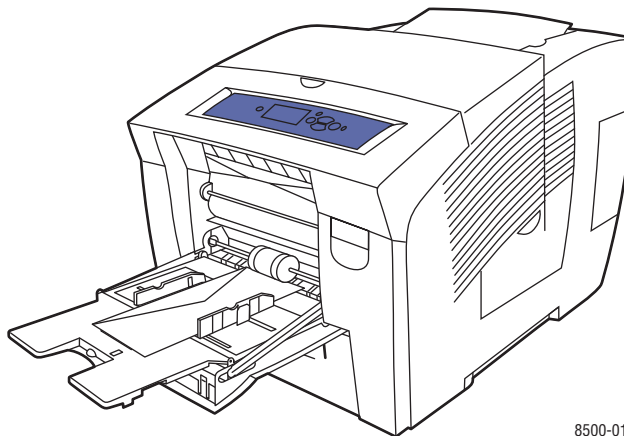
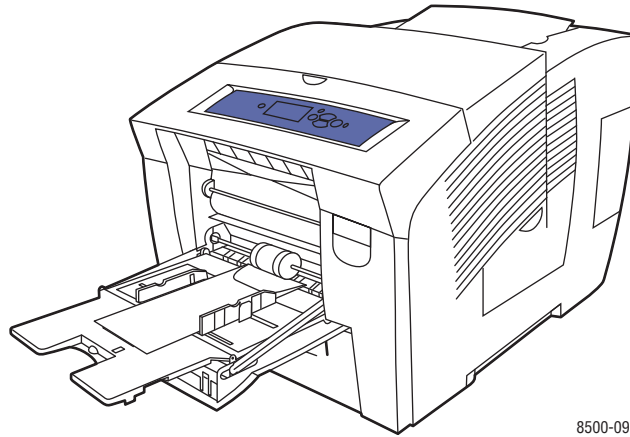
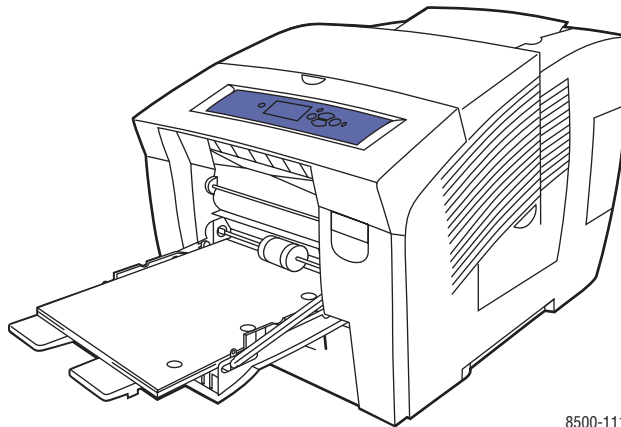
Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para a bandeja 1 na página 3-6
Impressão em material especial na página 3-29
Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

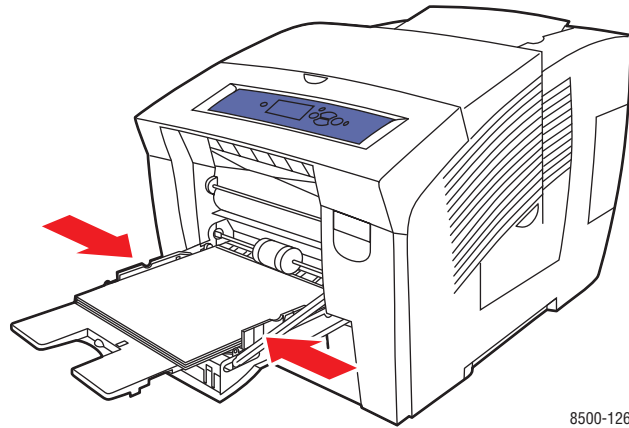
Observação: Se você mudar o papel na Bandeja 1, selecione o tipo e o tamanho de papel corretos no painel de controle.

A capacidade de material para a bandeja 1 é:

- 100 folhas de papel comum (Encorpado de 20 lbs.)
- 50 folhas de transparências, papel brilhante ou etiquetas
- 10 envelopes

Para colocar papel, envelopes ou outros materiais na bandeja1:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Ventile o papel para soltar as folhas que possam estar grudadas.

4. Coloque o papel, transparências, envelopes ou material especial na bandeja.

- **Impressão em um lado**: Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo** e a **parte superior** da página entrando na impressora primeiro.

- **Impressão em frente e verso**: Coloque o primeiro lado com a **face para cima** e a parte **inferior** da página entrando primeiro na impressora.

- **Envelopes com abas laterais**: Coloque os envelopes com a **aba para cima** e virada para a **esquerda** da impressora.

- **Envelopes com abas de fechamento**: Dobre as abas antes de colocá-las na bandeja. Coloque os envelopes com a **aba para cima** e a aba entrando primeiro na impressora.

- **Papel pré-perfurado**: Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo** e com os furos voltados para o lado **direito** da bandeja.

Observação: Ao usar papel pré-perfurado, ajuste as margens de impressão para acomodar os orifícios. A impressão sobre os orifícios pode transferir a tinta para as próximas páginas. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).

5. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel colocado na bandeja.

6. No painel de controle, pressione o botão **OK** para usar o tamanho e o tipo do papel exibidos como a configuração atual ou altere-os.
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho do papel e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.

Veja também:

Impressão em material especial na página 3-29

Colocação de papel nas bandejas 2, 3 ou 4

Use as bandejas 2, 3 ou 4 para uma grande variedade de materiais, incluindo:

- Papel comum, timbrado e papel pré-impresso
- Cartolina
- Etiquetas
- Envelopes: Comercial n° 10, C5 (aba lateral somente) e DL
- Transparências
- Material especial (incluindo papel de foto, cartões postais, papel pré-perfurado, papel resistente e folhetos com três dobras)
- Papel pré-impresso (papel já impresso de um lado)

Veja também:

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para as bandejas 2, 3 ou 4 na página 3-7

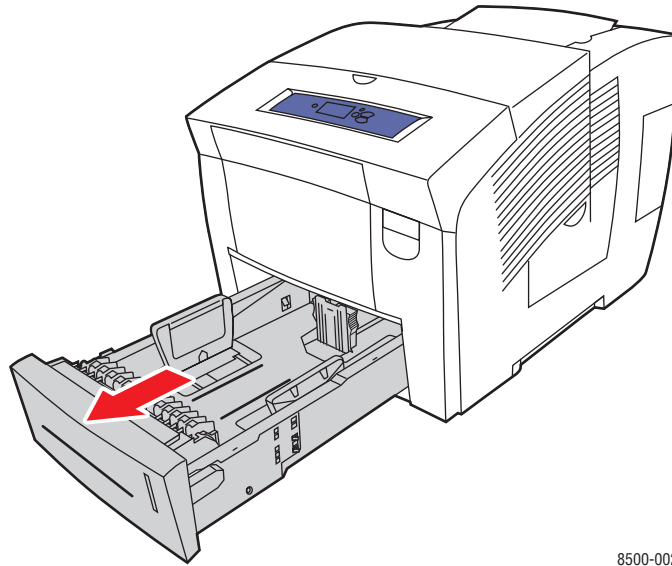
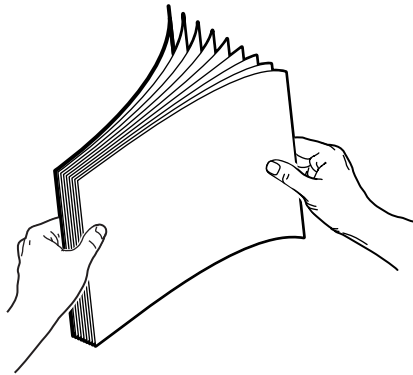
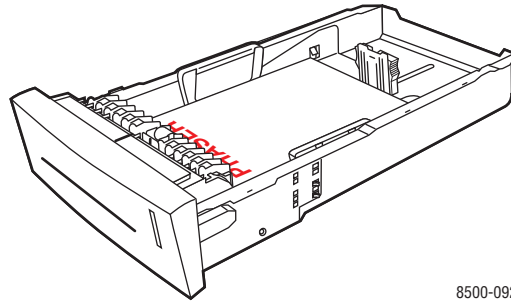
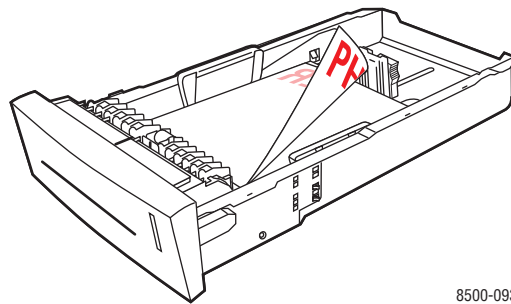
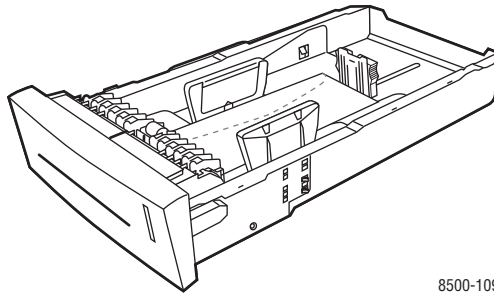
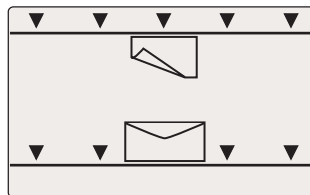
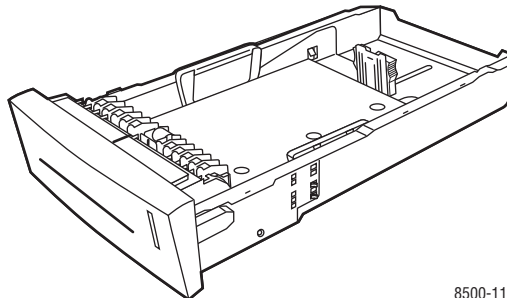
Impressão em material especial na página 3-29

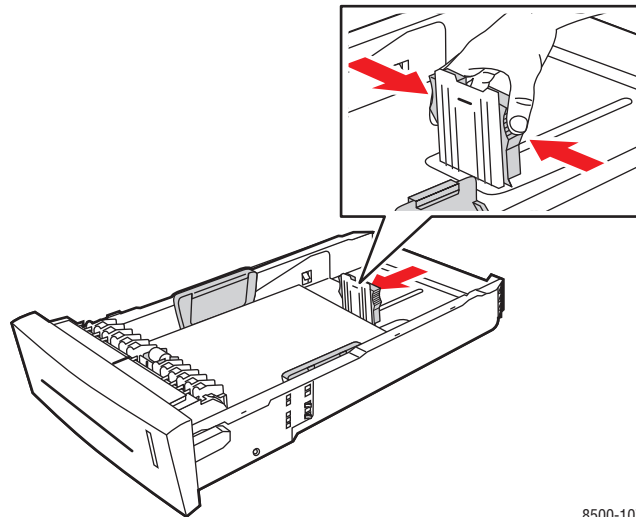
Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

A capacidade de material para a Bandeja 2, 3 ou 4 é:

- 525 folhas de papel comum (Encorpado de 20 lbs.)
- 400 folhas de transparências, papel brilhante ou etiquetas
- 40 envelopes

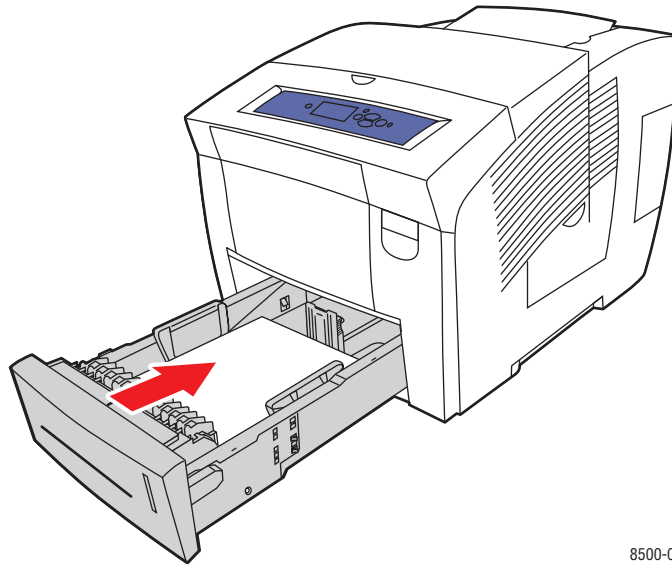
Para colocar papel, envelopes ou outros materiais na bandeja 2, 3 ou 4:

1. Remova a bandeja da impressora.

2. Ventile o papel para soltar as folhas que possam estar grudadas.

3. Coloque o papel, transparências, envelopes ou material especial na bandeja.
   - **Impressão em um lado:** Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima** e a parte **superior** da página no sentido da parte **dianteira** da bandeja.

   - **Impressão em frente e verso**: Coloque o primeiro lado com a **face para baixo** e a parte **superior** da página no sentido da parte **traseira** da bandeja.

- **Envelopes com abas laterais**: Coloque os envelopes com a **aba para baixo** e virada para a **esquerda** da impressora.

Cuidado: Há linhas de preenchimento dentro da bandeja para envelopes e outros materiais. Não coloque a bandeja acima da linha de preenchimento apropriada. Uma bandeja sobrecarregada pode causar atolamentos de papel.

- **Papel pré-perfurado**: Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima** e com os furos voltados para o lado **direito** da bandeja.

Observação: Ao usar papel pré-perfurado, ajuste as margens de impressão para acomodar os orifícios. A impressão sobre os orifícios pode transferir a tinta para as próximas páginas. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).

4. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel colocado na bandeja (se necessário).
   - **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   - **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

8500-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

5. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e empurre-a completamente para dentro da impressora.

6. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração do manuseio de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione o tipo de papel apropriado e pressione o botão **OK**.

Seleção das opções de impressão

Esta seção inclui:

Veja também:

Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

Selecionando as preferências de impressão (Windows)

As preferências da impressora controlam todos os trabalhos de impressão, a menos que sejam substituídas em um trabalho específico. Por exemplo, para usar a impressão automática em frente e verso na maioria dos trabalhos, defina essa opção nas configurações da impressora.

1. Clique em **Iniciar**, selecione **Configurações** e clique em **Impressoras**.
2. Na pasta **Impressoras**, clique com o botão direito do mouse no ícone da sua impressora.
3. No menu popup, selecione **Preferências da impressora** ou **Propriedades**.
4. Faça seleções nas guias do driver e, em seguida, clique no botão **OK** para salvar as seleções.

Observação: Para obter mais informações sobre as opções do driver da impressora no Windows, clique no botão **Ajuda** na guia do driver da impressora para ver a ajuda on-line.

Selecionando as opções de um trabalho individual (Windows)

Para usar opções de impressão especiais em um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho para a impressora. Por exemplo, para usar o modo de -qualidade de impressão Alta resolução / Foto em um gráfico específico, selecione essa configuração no driver antes de imprimir o trabalho.

1. Com o documento ou o gráfico desejado aberto no aplicativo, acesse a caixa de diálogo **Imprimir**.
2. Selecione Impressora Phaser 8500/8550 e clique no botão **Propriedades** para abrir o driver da impressora.
3. Faça seleções nas guias do driver. Consulte a tabela a seguir para obter opções de impressão específicas.

   Observação: No Windows 2000, no Windows XP e no Windows Server 2003, você pode salvar as opções de impressão atuais com um nome exclusivo e aplicar as opções a outros trabalhos de impressão. Selecione as guias **Qualidade do papel**, **Opções de saída** ou **TekColor** e pressione o botão **Configurações salvas**. Clique no botão **Ajuda** para obter mais informações.

4. Clique no botão **OK** para salvar as seleções.
5. Imprima o trabalho.

Consulte a tabela a seguir para obter opções de impressão específicas:

Opções de impressão nos sistemas operacionais Windows

Sistema operacional	Guia Driver	Opções de impressão
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	Guia **Layout**	■ Orientação ■ Imprimir nos dois lados ■ Páginas por folha
	Guia **Papel/Qualidade**	■ Seleção de bandeja, tipo e tamanho do papel ■ Capas ■ Qualidade de impressão
	Guia **Opções de saída**	■ Páginas de separação ■ Impressões protegidas, impressões pessoais, impressões de prova e impressões salvas ■ Notificação de conclusão do trabalho
	Guia **TekColor**	■ Correções de cores ■ Conversão em preto e branco
Windows NT 4.x	Guia **Configurar página**	■ Orientação ■ Imprimir nos dois lados (frente e verso)
	Guia **Papel/Qualidade**	■ Seleção de bandeja, tipo e tamanho do papel ■ Capas ■ Qualidade de impressão
	Guia **Opções de saída**	■ Páginas de separação ■ Impressões protegidas, impressões pessoais, impressões de prova e impressões salvas
	Guia **TekColor**	■ Correções de cores ■ Conversão em preto e branco
Windows 98 SE ou Windows Me	Guia **Configuração**	■ Seleção de bandeja, tipo e tamanho do papel ■ Orientação ■ Imprimir em uma face ou Imprimir em frente e verso ■ Qualidade de impressão
	Guia **Opções de saída**	■ Páginas de separação ■ Capas ■ Impressões protegidas, impressões pessoais, impressões de prova e impressões salvas
	Guia **TekColor**	■ Correções de cores ■ Conversão em preto e branco

Selecionando as opções de um trabalho individual (Macintosh)

Para selecionar configurações de impressão para um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho à impressora.

1. Com o documento aberto no aplicativo, clique em **Arquivo** e em **Imprimir**.
2. Selecione as opções de impressão desejadas nos menus e nas listas suspensas exibidos.

   Observação: No Macintosh OS X, clique em **Salvar predefinição** na tela do menu **Imprimir** para salvar as configurações atuais da impressora. Você pode criar várias predefinições e salvar cada uma com seu próprio nome e suas configurações da impressora. Para imprimir trabalhos usando configurações específicas da impressora, clique na predefinição aplicável salva na lista **Predefinições**.

3. Clique em **Imprimir** para imprimir o trabalho.

Consulte a tabela a seguir para obter opções de impressão específicas:

Configurações de driver PostScript do Macintosh

Sistema operacional	Título suspenso do driver	Opções de impressão
Mac OS X, versão 10.2 e posterior	**Cópias e páginas**	■ Cópias ■ Páginas
	Layout	■ Páginas por folha ■ Direção do layout ■ Borda ■ Impressão em frente e verso
	Controle do papel	■ Inverter a ordem das páginas ■ Imprimir (todas, ímpares, pares)
	ColorSync	■ Correção de cores
	Capa	■ Capas
	Alimentação do papel	■ Origem do papel
	Tipos de trabalho	■ Impressões protegidas, impressões pessoais, impressões de prova e impressões salvas
	Qualidade da imagem	■ Qualidade de impressão ■ Correção ou conversão de cores ■ Suavização da imagem
	Recursos da impressora	■ Tipos de papel ■ Páginas de separação

Configurações de driver PostScript do Macintosh (continuação)

Sistema operacional	Título suspenso do driver	Opções de impressão
Mac OS 9.x	**Geral**	■ Cópias ■ Páginas ■ Origem do papel
	Correspondência de cores	■ Cor da impressão
	Capa	■ Capas
	Layout	■ Páginas por folha ■ Borda ■ Impressão em frente e verso
	Qualidade de impressão	■ Qualidade de impressão ■ Suavização da imagem
	Tipo de trabalho	■ Impressões protegidas, impressões pessoais, impressões de prova e impressões salvas
	Opções avançadas	■ Tipos de papel ■ Deslocar conjuntos intercalados ■ Páginas de separação

Impressão nos dois lados do papel

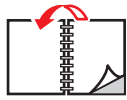
Esta seção inclui:

Impressão automática em frente e verso

A impressão automática em frente e verso está disponível em todas as bandejas. Antes de imprimir um documento em frente e verso, verifique os seguintes requisitos:

- A impressora é uma configuração da Phaser 8500DN, Phaser 8550DP, Phaser 8550DT ou Phaser 8550DX.
- A gramatura do papel está dentro da faixa de gramaturas apropriadas: 60 a 120 g/m^2 (encorpado de 16 a 32 lbs.)

O material especial a seguir *não* deve ser usado para a impressão em frente e verso:

- Transparências
- Envelopes
- Etiquetas

Veja também:

Papel e material suportados na página 3-3

Configurações da impressora na página 1-4

Opções de borda de encadernação

Ao usar o driver de impressora para selecionar impressão em frente e verso, selecione também a borda de encadernação, que determina como as páginas viram. O resultado real depende da orientação (retrato ou paisagem) das imagens na página, como mostra a ilustração a seguir.

Retrato		**Paisagem**	
Encadernar na borda lateral Virar na borda longa	Encadernar na borda superior Virar na borda curta	Encadernar na borda lateral Virar na borda curta	Encadernar na borda superior Virar na borda longa

Selecionando impressão em frente e verso

Para selecionar impressão em frente e verso automática:

1. Insira papel na bandeja.
   - **Bandeja 1**: Coloque o primeiro lado com a **face para cima** e a parte **inferior** da página entrando primeiro na impressora.
   - **Bandeja 2, 3 ou 4**: Coloque o primeiro lado com a **face para baixo** e a parte **superior** da página no sentido da parte **traseira** da bandeja.
2. Selecione impressão em frente e verso no driver da impressora.

Para selecionar impressão em frente e verso automática:

Sistema operacional	Etapas
Windows 98 SE ou Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Selecione **Imprimir em frente e verso**. 3. Marque ou desmarque a opção **Encadernar na borda superior**.
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Selecione **Virar na borda longa** ou **Virar na borda curta** em **Imprimir nos dois lados (frente e verso)**.
Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Configuração de Página**. 2. Selecione **Virar na borda longa** ou **Virar na borda curta** em **Imprimir nos dois lados (frente e verso)**.
Mac OS 9.x	1. Na caixa de diálogo **Imprimir, s**elecione **Layout**. 2. Selecione **Imprimir nos dois lados**. 3. Clique no ícone de **Encadernação** que corresponda à borda a ser encadernada.
Mac OS X, versão 10.2 e posterior	1. Na caixa de diálogo **Imprimir, s**elecione **Frente e verso**. 2. Selecione **Imprimir nos dois lados**. 3. Clique no ícone de **Encadernação** que corresponda à borda a ser encadernada.

Veja também:

Colocação do papel na bandeja 1 na página 3-8
Colocação de papel nas bandejas 2, 3 ou 4 na página 3-14

Impressão manual em frente e verso

Você poderá imprimir manualmente nos dois lados do papel, quando estiver usando tipos de papel que sejam muito pequenos ou muito pesados para a impressão automática em frente e verso. A impressora Phaser 8500N não possui a capacidade de impressão automática em frente e verso. A impressão manual em frente e verso está disponível com esta impressora.

Você também pode imprimir manualmente na face 2 do papel que está pré-impresso no lado 1. Consulte Imprimindo do lado 2 na página 3-28 para obter instruções sobre como colocar papel pré-impresso e selecionar a opção da Face 2 no painel de controle.

Observação: Antes de imprimir no segundo lado do papel, selecione sempre **Face 2** como o tipo do papel no painel de controle e no driver da impressora. Selecionar **Face 2** assegura uma boa qualidade de impressão para a impressão em frente e verso.

Veja também:

Tamanhos e gramaturas de papel suportados na página 3-5

www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART para obter informações sobre a impressão manual em frente e verso

Imprimindo do lado 1

1. Coloque papel na bandeja.
   - **Bandeja 1:** Coloque o primeiro lado com a **face para baixo** e com a parte **superior** da página entrando na impressora primeiro.
   - **Bandeja 2, 3 ou 4**: Coloque o primeiro lado com a **face para cima** e a parte **superior** da página no sentido da parte **dianteira** da bandeja.
2. Selecione as opções apropriadas do painel de controle e do driver da impressora para o tamanho e tipo do papel e então imprima o lado 1.

Imprimindo do lado 2

1. Remova o papel da bandeja de saída e recoloque-o na bandeja do papel:
   - **Bandeja 1**: Coloque o lado 2 com a **face para baixo** e a parte **superior** da página entrando primeiro na impressora.
   - **Bandeja 2, 3 ou 4**: Coloque o lado 2 com a **face para cima** e a parte **superior** da página no sentido da parte **frontal** da bandeja.
2. Selecione **Face 2** no painel de controle:

Bandeja 1	Bandeja 2, 3 ou 4
a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**. b. Selecione o tamanho do papel apropriado e pressione o botão **OK**. c. Selecione **Face 2** e pressione o botão **OK**.	a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**. b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4** (dependendo da bandeja que estiver usando), e então pressione o botão **OK**. c. Selecione **Face 2** e pressione o botão **OK**.

3. No driver da impressora, selecione **Face 2** como tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.

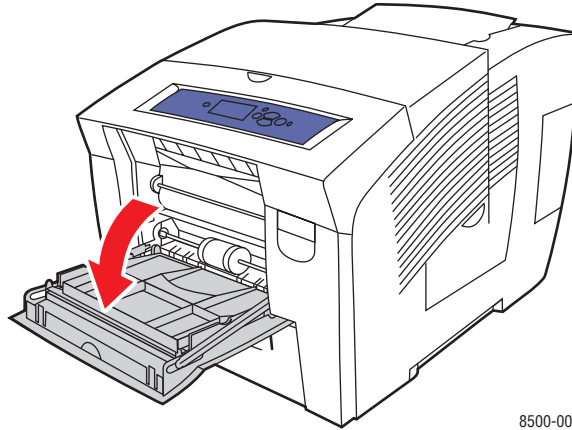
Impressão em material especial

Esta seção inclui:

Imprimindo transparências

As transparências podem ser impressas a partir de qualquer bandeja. Elas devem ser impressas apenas em um lado. Use somente as transparências Xerox recomendadas. Consulte a *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support.

Cuidado: Danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais não suportados não são cobertos pela garantia, pelo contrato de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) oferecida pela Xerox. A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

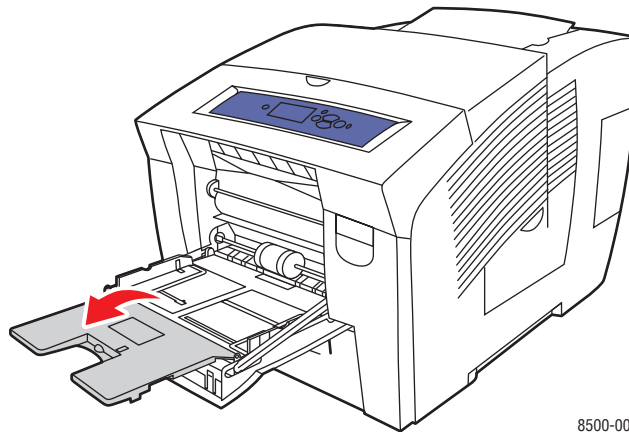
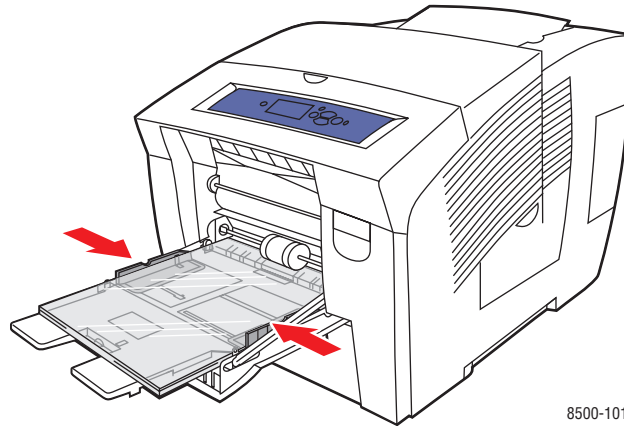
Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Instruções

- Remova todos os papéis antes de colocar transparências na bandeja.
- Manuseie as transparências pelas bordas usando ambas as mãos. Marcas de dedos ou vincos podem causar qualidade de impressão ruim.
- Não coloque mais de 50 transparências na bandeja 1. Não coloque mais de 400 transparências nas bandejas 2 a 4. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.
- Não use transparências com faixas nas laterais.
- Após colocar as transparências, altere o tipo do papel no painel de controle (**Configuração da impressora/Configuração do gerenciamento de papel**).

Impressão de transparências na bandeja 1

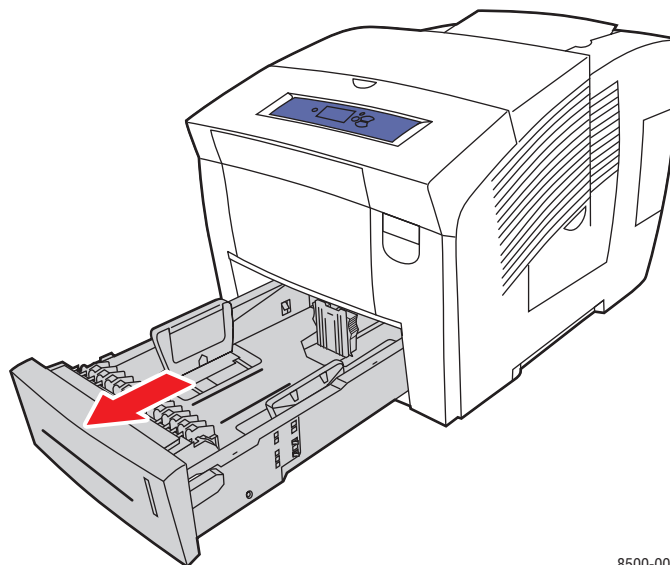
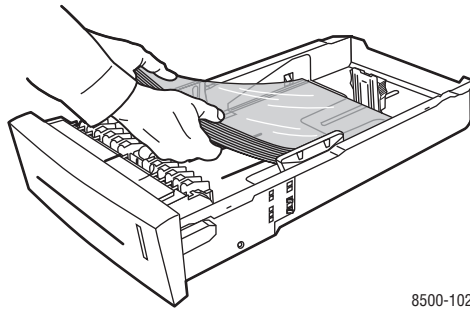
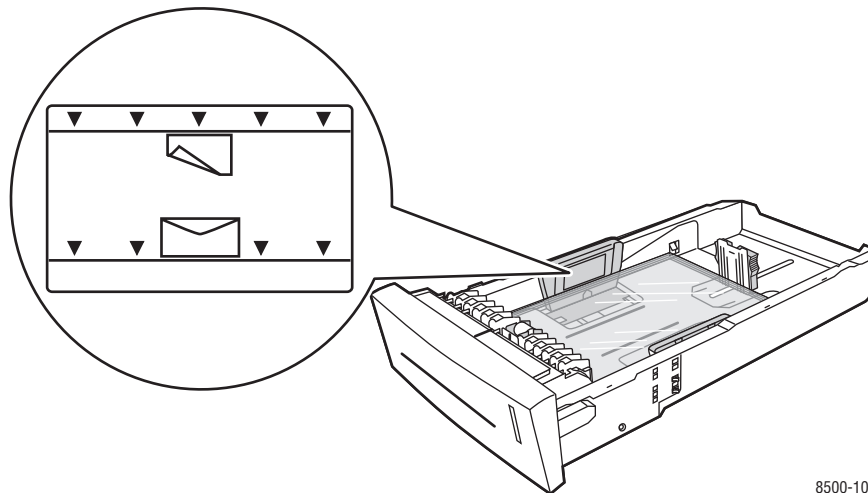
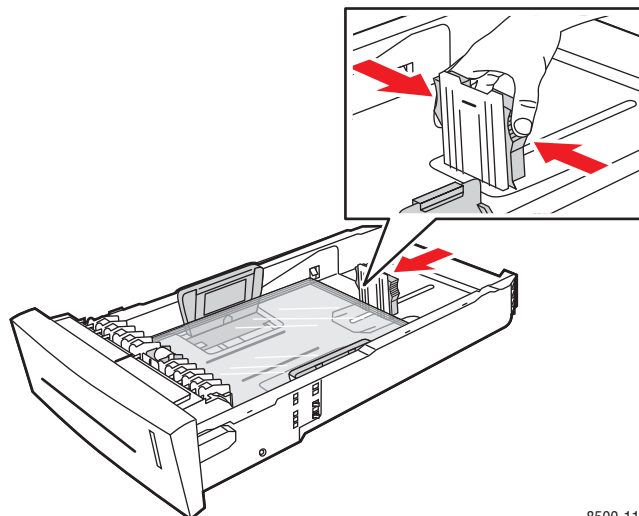
Para imprimir transparências:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Coloque as transparências na bandeja e ajuste as guias do papel para que correspondam às transparências.

4. No painel de controle, pressione o botão **OK**, se o tamanho correto do papel e a **Transparência** forem exibidos como a configuração atual ou selecione o tamanho e o tipo da transparência:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho apropriado e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Transparência** e pressione o botão **OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Transparência** como tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

Imprimindo transparências da bandeja 2, 3 ou 4

Para imprimir transparências:

1. Remova a bandeja da impressora.

2. Insira transparências na bandeja.

Observação: Não coloque transparências acima da linha de preenchimento de papel da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel para que correspondam às transparências (se necessário).
   - **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   - **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre as transparências e as guias.

4. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.

5. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Transparência** e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Transparência** como tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.

Imprimindo envelopes

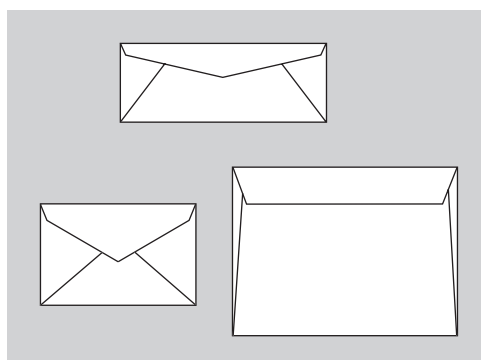
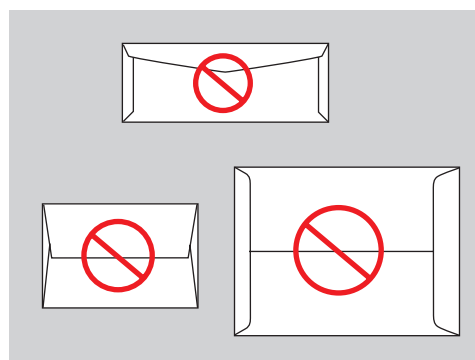
Os envelopes podem ser impressos da bandeja 1 e das bandejas 2, 3 ou 4, dependendo do tipo de envelope que você estiver usando.

Veja também:

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para a bandeja 1 na página 3-6

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para as bandejas 2, 3 ou 4 na página 3-7

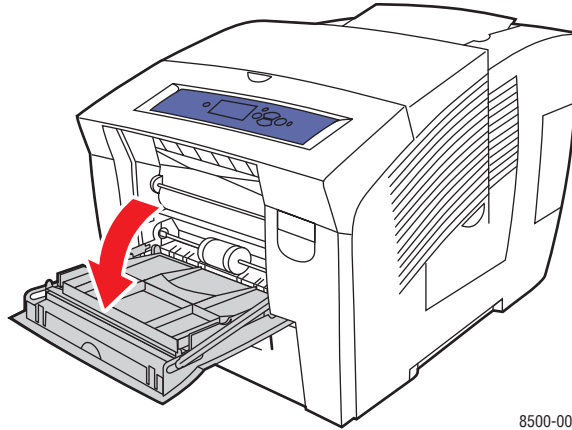
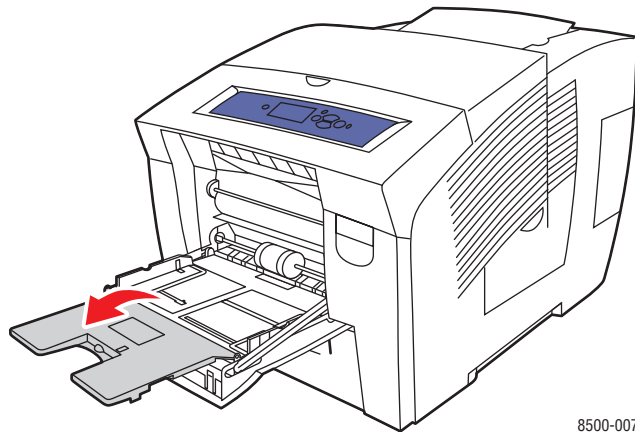
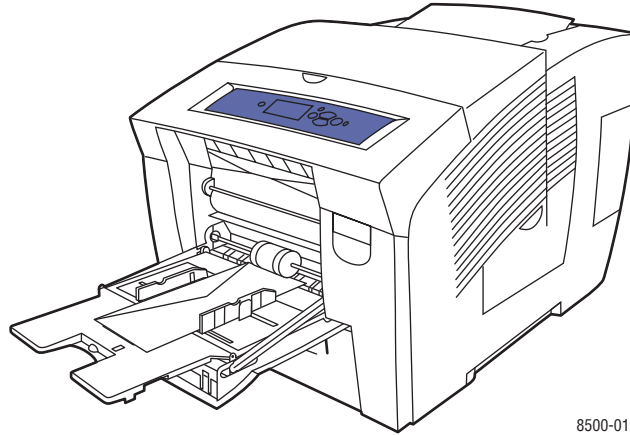
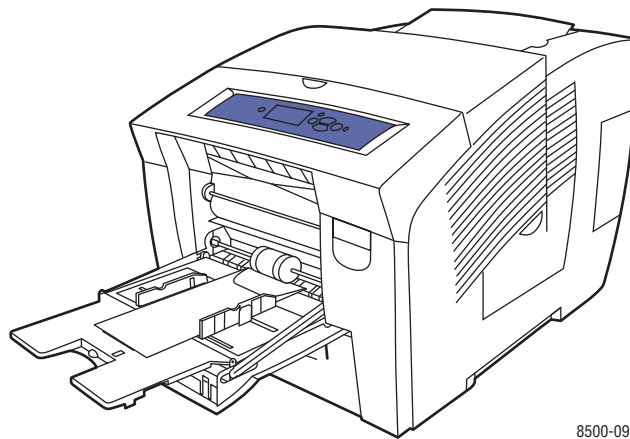
Instruções

- Use apenas os envelopes de papel especificados na tabela Papéis suportados. O êxito na impressão do envelope depende muito de sua qualidade e estrutura.
- Mantenha constantes a temperatura e a umidade relativa.
- Guarde os envelopes não utilizados na embalagem para evitar os efeitos de umidade e secura, os quais podem afetar a qualidade da impressão e causar enrugamento. Muita umidade pode fazer com que os envelopes se colem antes ou durante a impressão.
- Evite envelopes acolchoados. Adquira envelopes que fiquem retos sobre uma superfície.
- Remova as bolhas de ar dos envelopes antes de colocá-los na bandeja, colocando um livro pesado sobre eles.
- Use envelopes com acabamentos diagonais e não acabamentos laterais.

8500-088

8500-089

Cuidado: Nunca use envelopes com janelas ou fechos metálicos, pois eles podem danificar a impressora. Os danos causados por envelopes não suportados não são cobertos pela garantia da Xerox, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total). A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

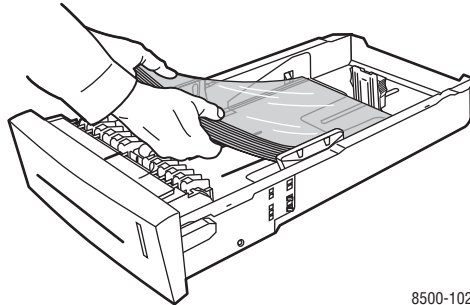
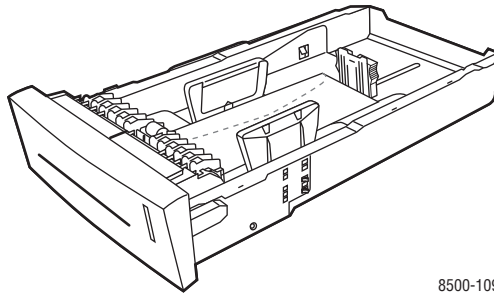
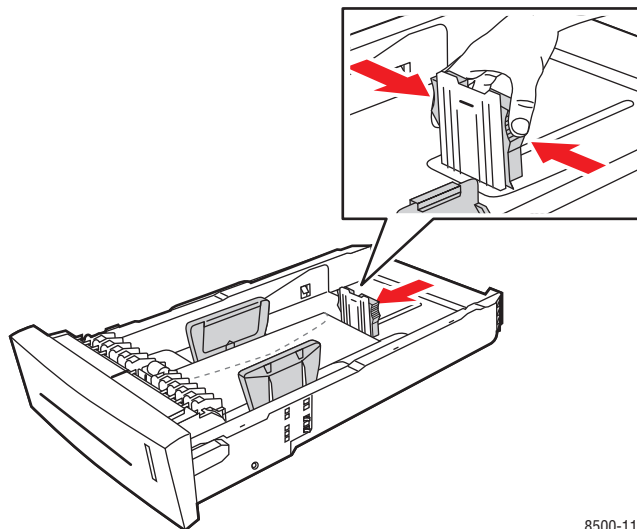
Imprimindo envelopes da bandeja 1

Para imprimir envelopes:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Coloque um máximo de 10 envelopes na bandeja e ajuste as guias do papel para que correspondam aos envelopes:
   - **Envelopes com abas laterais**: Coloque os envelopes com a **aba para cima** e a aba dos envelopes virada para o lado **esquerdo** da impressora.

   - **Envelopes com abas de fechamento**: Dobre as abas antes de colocá-las na bandeja. Coloque os envelopes com a **aba para cima** e a aba entrando primeiro na impressora.

4. No painel de controle, pressione o botão **OK**, se o tamanho e o tipo correto do envelope forem exibidos como a configuração atual ou selecione o tamanho e o tipo do envelope:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho de envelope apropriado ou selecione **Novo tamanho personalizado** e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Envelope** e então pressione o botão **OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Envelope** como tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

Imprimindo envelopes da bandeja 2, 3 ou 4

Para imprimir envelopes:

1. Remova a bandeja da impressora.

2. Coloque um máximo de 40 envelopes na bandeja com a **aba para baixo** e para o lado **esquerdo** da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel para que correspondam aos envelopes.
   - **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   - **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre os envelopes e as guias.

4. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.

5. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Envelope** e então pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Envelope** como tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.

Imprimindo etiquetas

As etiquetas podem ser impressas de qualquer bandeja.

Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Veja também:

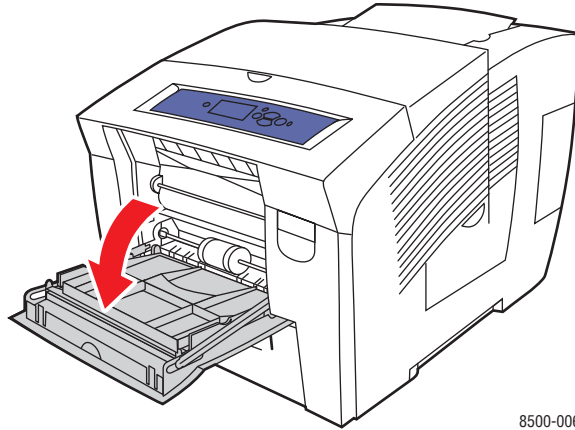
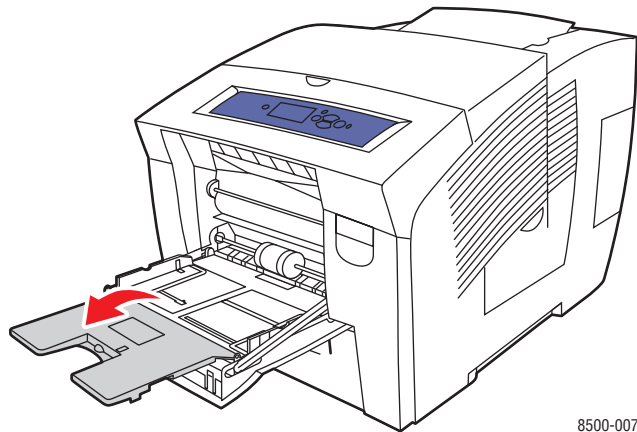
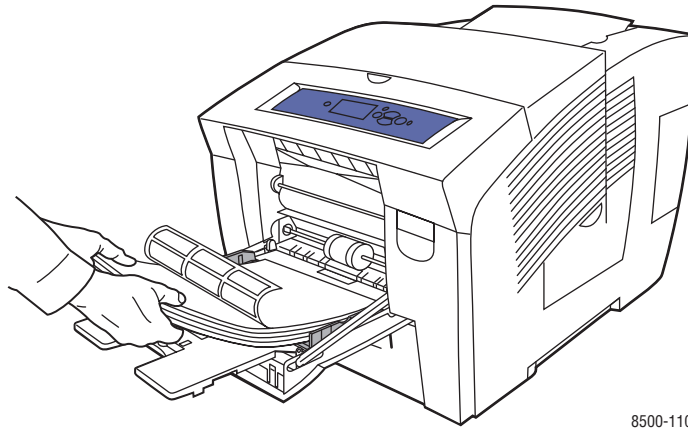
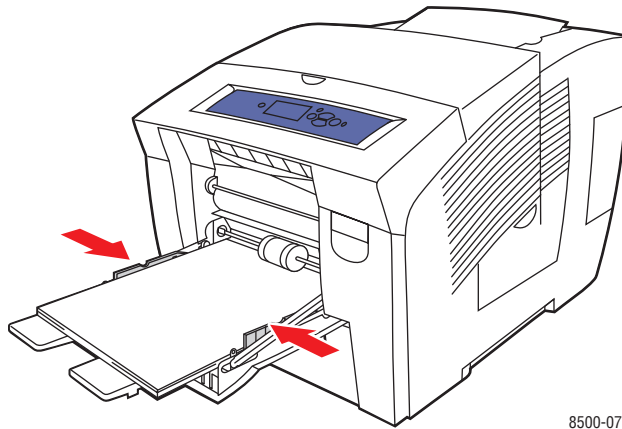
Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para a bandeja 1 na página 3-6
Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para as bandejas 2, 3 ou 4 na página 3-7

Instruções

- Não use etiquetas plásticas.
- Imprima em apenas um dos lados da folha de etiquetas.
- Não use folhas com etiquetas faltando. Isso pode danificar a impressora.
- Guarde as etiquetas não utilizadas em sua embalagem original, sem dobrar ou amassar. Mantenha as folhas de etiquetas na embalagem original até o momento do uso. Recoloque qualquer folha de etiquetas não utilizada na embalagem original e feche-a para proteção.
- Não guarde as etiquetas em locais muito secos ou úmidos nem em locais muito quentes ou frios. Materiais guardados dessa maneira podem apresentar problemas de qualidade de impressão ou causar atolamentos na impressora.
- Movimente o estoque com freqüência. Etiquetas guardadas por muito tempo em condições extremas podem ficar enrugadas e provocar atolamentos na impressora.

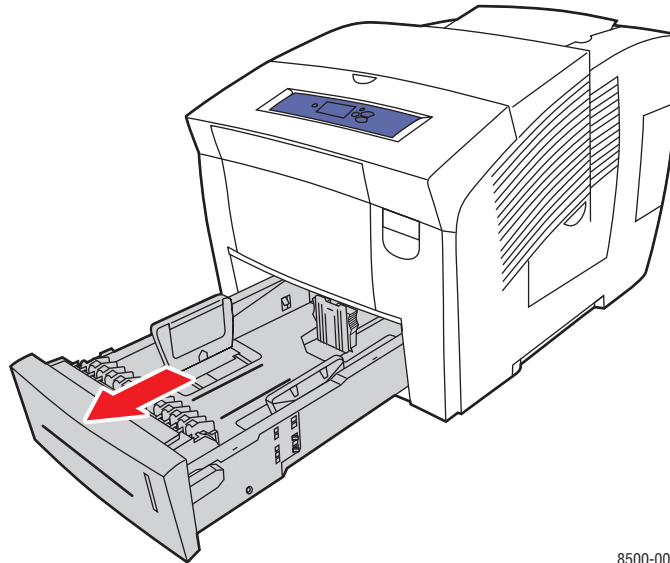
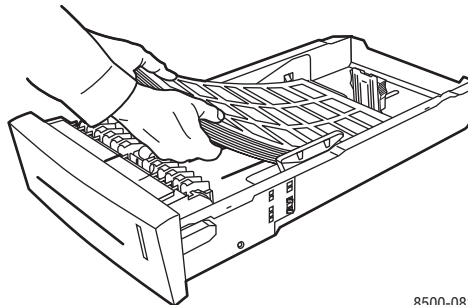
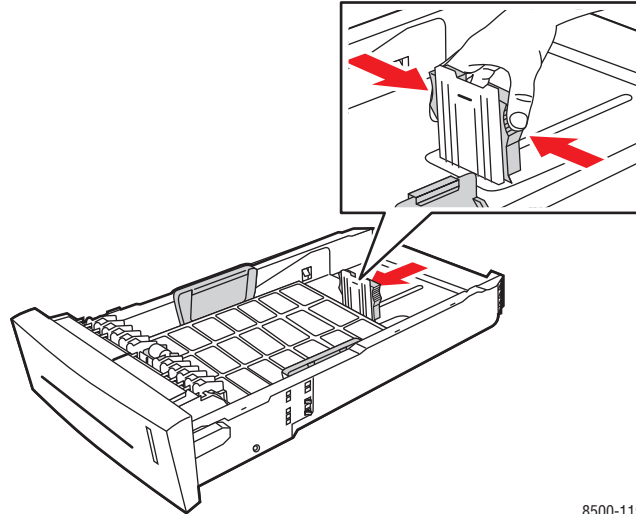
Imprimindo etiquetas da bandeja 1

Para imprimir etiquetas:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Coloque um máximo de 50 folhas de etiquetas na bandeja com o lado a ser impresso com a **face para cima** e a parte **superior** da página entrando primeiro na impressora.

4. Ajuste as guias do papel para que correspondam às etiquetas colocadas na bandeja.

5. No painel de controle, pressione o botão **OK**, se o tamanho correto do papel e as **Etiquetas** forem exibidos como a configuração atual ou selecione o tamanho e o tipo da transparência:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho do papel apropriado e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Etiquetas** e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Etiquetas** como tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

Imprimindo etiquetas da bandeja 2, 3 ou 4

Para imprimir etiquetas:

1. Remova a bandeja da impressora.

2. Coloque um máximo de 400 folhas de etiquetas na bandeja com o lado a ser impresso com a **face para cima** e a parte **superior** da página em direção à parte **dianteira** da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel para que correspondam às etiquetas (se necessário).
   - **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   - **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre as etiquetas e as guias.

4. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.

5. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Etiquetas** e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Etiquetas** como tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.

Imprimindo papel brilhante

O papel brilhante pode ser impresso em um lado ou em frente e verso, de qualquer bandeja.

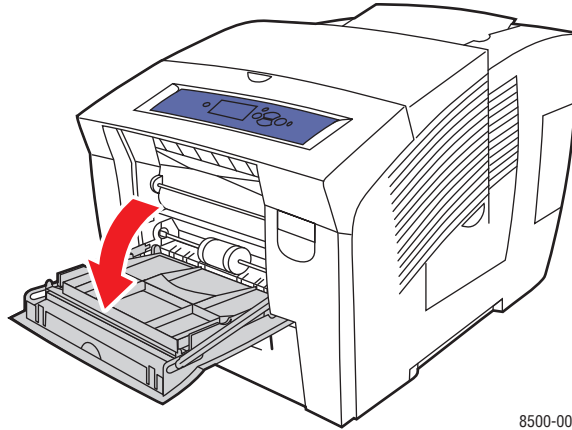
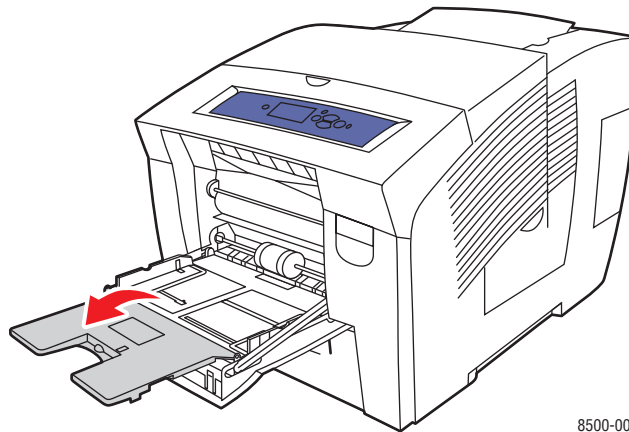
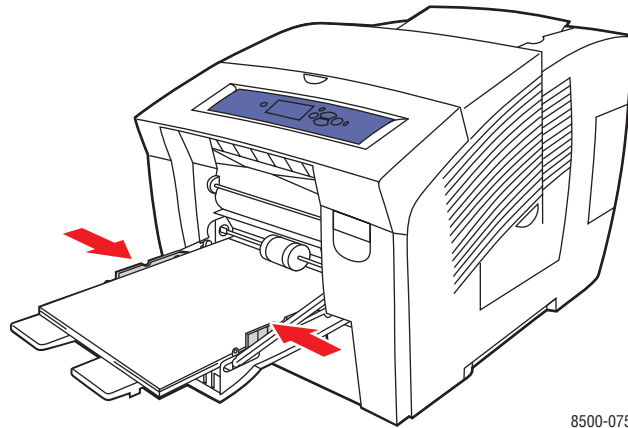
Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Instruções

- Não abra pacotes fechados de papel brilhante antes da hora de colocá-los na impressora.
- Deixe o papel brilhante no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa até a hora de usá-lo.
- Remova todos os outros papéis da bandeja antes de colocar papel brilhante.
- Coloque apenas a quantidade de papel brilhante que planeja usar. Não deixe o papel brilhante na bandeja quando terminar de imprimir. Reinsira o papel brilhante não usado no pacote original e feche.
- Movimente o estoque com freqüência. Papel brilhante guardado por muito tempo em condições extremas pode ficar enrugado e provocar atolamentos na impressora.

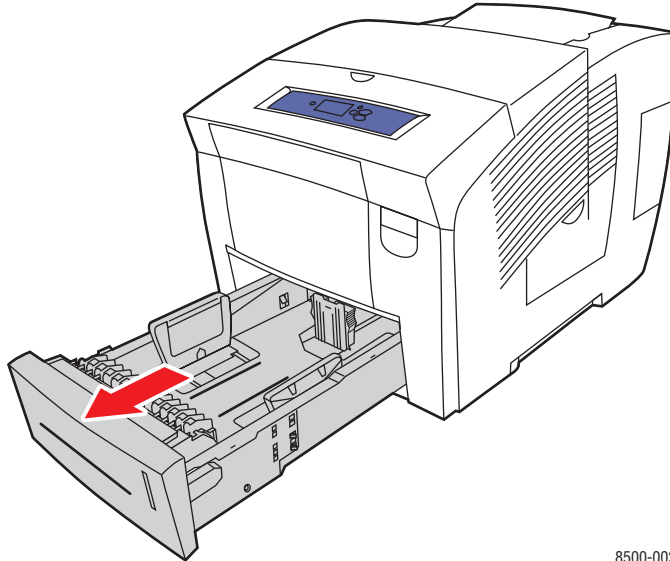
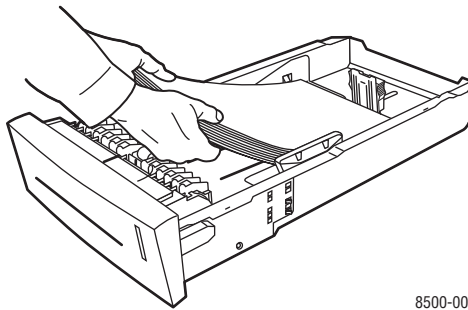
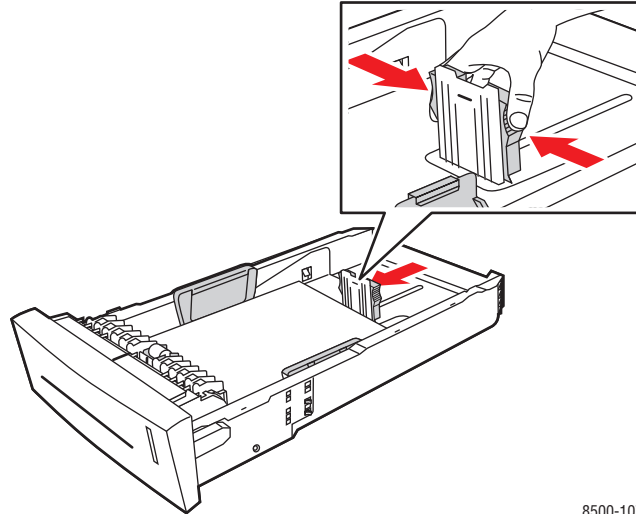
Imprimindo em papel brilhante da bandeja 1

Para imprimir em papel brilhante:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Coloque um máximo de 50 folhas de papel brilhante na bandeja. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel.

4. No painel de controle, pressione o botão **OK**, se o tamanho correto do papel e **Especial** forem exibidos como a configuração atual ou selecione o tamanho e o tipo de papel brilhante:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho do papel apropriado e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Especial** e pressione o botão **OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Especial** como tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

Imprimindo papel brilhante da bandeja 2, 3 ou 4

Para imprimir em papel brilhante:

1. Remova a bandeja da impressora.

2. Coloque um máximo de 400 folhas de papel brilhante na bandeja.

3. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao papel brilhante (se necessário).
   - **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   - **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

4. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.

5. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e então pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Especial** e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Especial** como tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.

Imprimindo papel de tamanho personalizado

Além da grande variedade de tamanhos de papel padrão que se pode usar para impressão, você também pode imprimir em papel de tamanho personalizado nas seguintes dimensões.

Observação: Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.

Faixa de tamanhos

	Impressão de um lado	**Impressão em Frente e Verso**
Largura	76–216 mm (3,0–8,5 pol.)	140–216 mm (5,5–8,5 pol.)
Altura	127–356 mm (5,0–14,0 pol.)	210–356 mm (8,3–14,0 pol.)
Gramatura	60–220 g/m^2 (Encorpado de 16–40 lbs.) (Capa de 22–80 lbs.)	60–120 g/m^2 (Encorpado de 16–32 lbs.) (Capa de 22–45 lbs.)

Margens: 5 mm em todos os lados

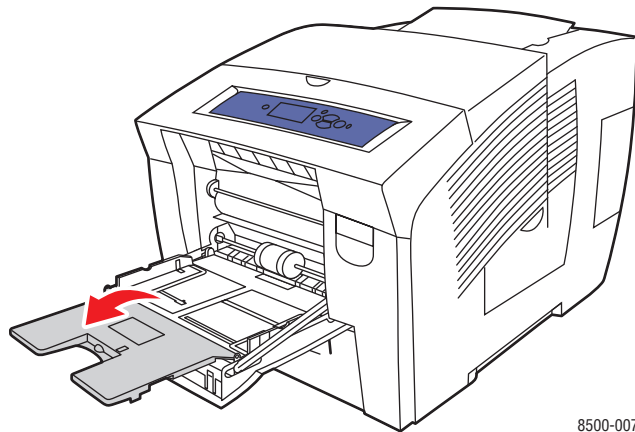
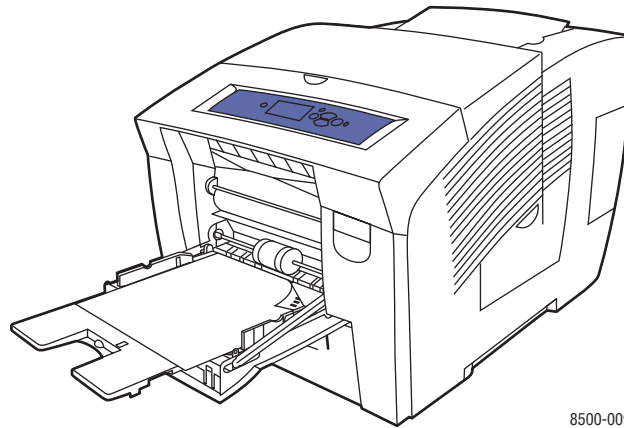
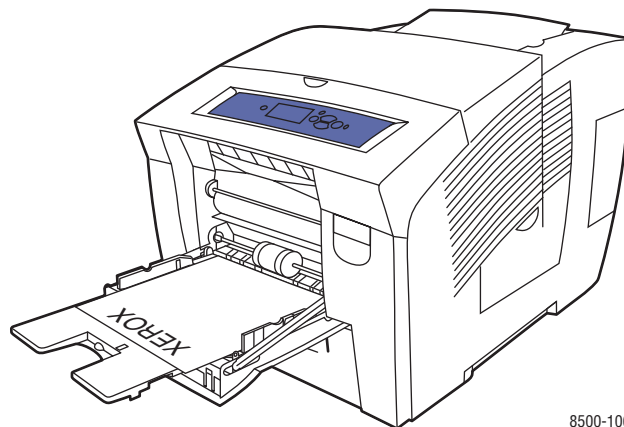
Veja também:

Tamanhos e gramaturas de papéis suportados para a bandeja 1 na página 6

Imprimindo papel de tamanho personalizado da bandeja 1

Para imprimir em papel de tamanho personalizado:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.

2. Abra a extensão da bandeja.

3. Coloque papel de tamanho personalizado na bandeja:
   - **Impressão em um lado**: Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo** e a parte **superior** da página entrando na impressora primeiro.

   - **Impressão em frente e verso**: Coloque o primeiro lado com a **face para cima** e a parte **inferior** da página entrando primeiro na impressora.

4. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel colocado na bandeja.
5. No painel de controle, pressione o botão **OK**, se o tamanho e o tipo correto do papel forem exibidos como a configuração atual ou selecione o tamanho e o tipo do papel apropriado:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Novo tamanho personalizado** e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione o tipo de papel apropriado e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Bandeja 1** como a origem do papel.

4 Qualidade de impressão

Este capítulo inclui:

Controlando a qualidade das impressões

Esta seção inclui:

O modo de qualidade de impressão e a correção de cores TekColor controlam diretamente a qualidade das suas impressões. O modo de qualidade de impressão e o tipo de papel controlam diretamente a velocidade da impressão. Essas definições podem ser alteradas no driver ou no painel de controle da impressora.

Observação: As configurações do driver anulam as configurações do painel de controle.

Veja também:
Guia de recursos avançados em www.xerox.com/office/8500_8550support

Selecionando um modo de qualidade de impressão

Os modos de qualidade de impressão disponíveis com as impressoras Phaser 8500/8550 incluem:

- Fast Color, Aperfeiçoado (Todas as impressoras)
- Padrão, Alta resolução/Foto (impressoras Phaser 8550 somente)

Modo de qualidade de impressão	Tipo de trabalho de impressão
Fast Color	Modo de impressão em quatro cores mais rápido, útil para muitas imagens e para visualização do trabalho. Produz documentos para visualização rapidamente e é útil para trabalhos urgentes. Não é recomendável para documentos que contenham texto pequeno, detalhes ou grandes áreas de preenchimento sólido brilhante.
Padrão	Modo de finalidade geral para impressão em quatro cores. Produz impressões claras e brilhantes em alta velocidade. Recomendável para impressões com cores saturadas e vibrantes.
Aperfeiçoado	Melhor modo para apresentações comerciais. Resulta em uma resolução de texto superior e em cores claras bem suaves. Esse modo demora mais para processar e imprimir que o modo Padrão ou Fast Color.
Alta resolução/Foto	Modo de mais alta qualidade para impressões coloridas. Oferece o mais alto grau de detalhes e suavidade para imagens fotográficas. Produz impressões coloridas de alta qualidade, com a melhor resolução de texto e as cores claras mais suaves. Esse modo leva mais tempo para processar e gerar impressões do que os outros modos.

Para selecionar o modo de qualidade de impressão em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Windows 98 SE ou Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Selecione um modo de qualidade de impressão
Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, ou Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Papel/Qualidade**. 2. Selecione um modo de qualidade de impressão
Mac OS 9.x	1. Na caixa de diálogo **Imprimir,** selecione **Geral.** 2. Selecione **Qualidade de impressão** na lista suspensa. 3. Selecione o modo desejado para **Qualidade**.
Mac OS X, versão 10.2 e posterior	1. Na caixa de diálogo **Imprimir,** selecione **Qualidade da imagem** na lista suspensa. 2. Selecione o modo de qualidade da impressão na lista suspensa **Qualidade de impressão**.

Ajustando a cor

As opções de correção TekColor fornecem simulações de diferentes dispositivos coloridos. A correção **Automática** é a padrão para processamento geral de imagens. Consulte a tabela a seguir para determinar a opção que deseja usar.

Correção TekColor		Descrição
Automática		Aplica a melhor correção de cores para cada elemento gráfico: texto, artes gráficas e fotografias.
Cor Escritório	**Monitor sRGB**	Aproxima as cores às de um monitor de computador.
	sRGB Vivo	Produz cores com mais brilho e saturação que o Monitor sRGB.
Ajuste de impressão	**Impressão SWOP**	Corresponde a Especificações para publicações Offset para provas gráficas.
	Euroscale	Corresponde à especificação de papel brilhante FOGRA.
	Comercial	Aproxima o destino à impressão comercial americana.
	Impressão SNAP	Corresponde às especificações para produção de anúncios de jornal para provas gráficas.
Nenhuma		Não aplica correção de cores. Use com outras ferramentas de gerenciamento de cores como, por exemplo, perfis ICC (International Color Consortium), ColorSync ou o gráfico de cores PANTONE® para a sua impressora.
Preto-e-branco		Converte todas as cores em sombreado cinza.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART para obter informações sobre a correspondência de cores e perfis ICC

Para selecionar a correção de cores em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Windows 98 SE ou Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, ou Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **TekColor**. 2. Selecione a correção de cores desejada. Algumas das correções de cores estão agrupadas em **Cor Escritório** ou **Ajuste de impressão**.
Mac OS 9.x	1. Na caixa de diálogo **Imprimir, s**elecione **Geral**. 2. Selecione **TekColor** na lista suspensa. 3. Selecione a correção de cores desejada para **Cor**.
Mac OS X, versão 10.2 e posterior	1. Na caixa de diálogo **Imprimir, s**elecione **Qualidade da imagem** na lista suspensa. 2. Selecione a correção de cores desejada na lista suspensa **Correção de cores**.

Solução de problemas de qualidade de impressão

Esta seção inclui:

Manchas ou sujeiras

Problema

Manchas ou sujeiras aparecem na página.

Solução

Para evitar que manchas ou sujeiras apareçam na página:

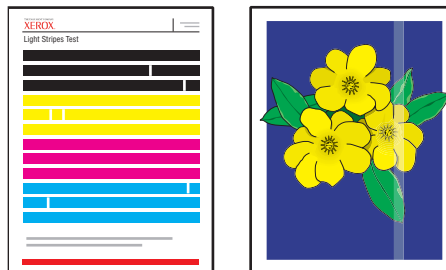
1. Verifique se o papel usado é do tipo correto para a impressora e se está colocado apropriadamente na bandeja. Para obter mais informações sobre os tipos e gramaturas de papel suportados, imprima a página de Dicas sobre o papel:
    a. No painel de controle, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
    b. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
    c. Selecione **Página de dicas sobre o papel** e pressione o botão **OK**.
2. Se o problema persistir, rode páginas de limpeza através da impressora.
    a. No painel de controle da impressora, selecione **Solução de problemas** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
    b. Selecione **Problemas de qualidade de impressão** e pressione o botão **OK**.
    c. Selecione **Remover manchas da impressão** e pressione o botão **OK**. A impressora limpa a tinta dos rolos, puxando várias folhas de papel. Repita a etapa 2 até três vezes, se as manchas ainda estiverem visíveis.

3. Se o problema persistir:
   a. Abra a porta no lado direito da impressora e remova o kit de manutenção.
   b. Limpe a lâmina do limpador de plástico com um pano macio.
   c. Recoloque o kit de manutenção no lugar e feche a porta.

Observação: As manchas ou sujeiras podem aparecer se você for imprimir no segundo lado do papel pré-impresso, mas não selecionar Face 2 como o tipo de papel. Selecione a opção **Face 2** no painel de controle e no driver na impressora. Consulte Impressão manual em frente e verso na página 3-27 para obter mais informações sobre a impressão em frente e verso.

Faixas claras aleatórias

Problema

Faixas claras aparecem normalmente na página de teste, quando uma ou mais barras de cores está faltando.

Solução

Para evitar que as faixas claras aleatórias apareçam na página:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Solução de problemas** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Eliminar faixas claras** e pressione o botão **OK**.
   a. Selecione **Básico** e então pressione o botão **OK**. Repita este procedimento até duas vezes para eliminar as faixas claras.
   b. Se o problema continuar, selecione **Avançado** e então pressione o botão **OK**. Siga as instruções para selecionar a cor e o número do jato que está faltando. Consulte a página de Teste de faixas claras para determinar a cor e o número do jato.
4. Se faixas claras continuam a aparecer:
   a. Desligue a impressora por pelo menos 4 horas.
   b. Ligue a impressora e, se necessário, repita o procedimento Básico uma vez.

5. Se o problema continuar, selecione **Modo de substituição do jato** para substituir o jato com mau funcionamento que está causando a faixa clara. A impressora foi projetada para compensar se houver um jato com mau funcionamento. Consulte **Problemas de qualidade de impressão** no painel de controle para obter mais informações.

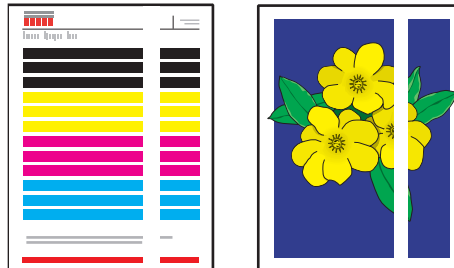
   Para selecione o Modo de substituição do jato:

   a. No painel de controle da impressora, selecione **Solução de problemas** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Problemas de qualidade de impressão** e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Eliminar faixas claras** e então pressione o botão **OK**.
   d. Selecione **Modo de substituição do jato** e então pressione o botão **OK**.
   e. Siga os alertas do painel de controle para selecionar a cor e o número do jato com mau funcionamento na página de Teste de faixas claras.

   Para obter mais informações sobre a substituição do jato, vá para www.xerox.com/office/8500_8550infosmart.

Faixas claras predominantes

Problema

Faixas claras aparecem de forma proeminente na página de teste, quando todas as barras de quatro cores estão faltando.

Solução

Para evitar que faixas claras predominantes apareçam na página:

1. Abra a tampa de saída:
   a. Remova os detritos da área de saída do papel.
   b. Levante a guia inferior do papel e limpe a lâmina plástica de liberação do papel com um pano macio.
2. Feche a tampa de saída.
3. Abra a porta no lado direito da impressora.
   a. Remova o kit de manutenção.
   b. Limpe a lâmina do limpador de plástico com um pano macio.
   c. Recoloque o kit de manutenção.
   d. Feche a porta.
4. Se o problema persistir, siga as etapas de Faixas claras aleatórias.

As imagens da transparência estão muito claras ou muito escuras

Problema

O texto ou gráficos impressos nas transparências estão muito claros ou muito escuros.

Solução

1. Verifique se a opção **Transparência** está selecionada no aplicativo do software no driver da impressora.
2. No painel de controle, verifique se a bandeja que contém as transparências está definida para imprimir transparências:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Configuração da bandeja 1** (e então **Tipo do papel da bandeja 1**), **Tipo do papel da bandeja 2**, **Tipo do papel da bandeja 3** ou **Tipo do papel da bandeja 4** e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Transparência** e pressione o botão **OK**.
3. Use somente as transparências Xerox recomendadas. Consulte a *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support.
4. Imprima a Página de dicas sobre o papel para obter mais informações:
   a. No painel de controle, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Página de dicas sobre o papel** e pressione o botão **OK**.

Cores estão erradas

Problema

A cor produzida pela impressora está errada ou difere da cor com a qual deve corresponder.

Solução

Para obter mais informações sobre a correspondência de cores, vá para www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART.

5 Manutenção

Este capítulo inclui:

Veja também:

Tutoriais em vídeo sobre manutenção no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support

Tutoriais em vídeo sobre substituição de suprimentos no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support

Manutenção e limpeza

Esta seção inclui:

Veja também:

Segurança do usuário na página A-1

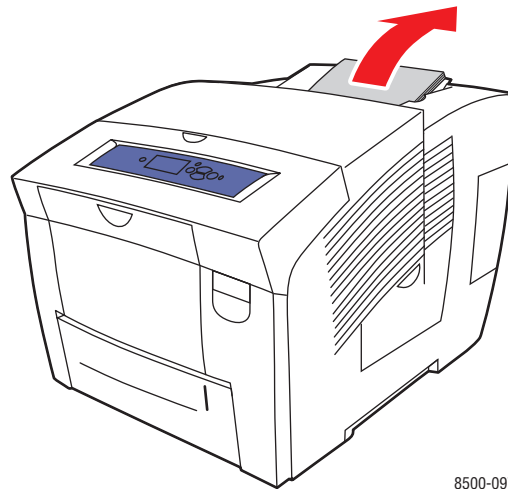
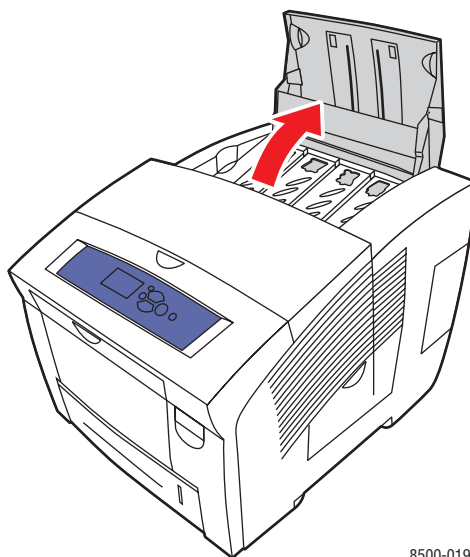
Manutenção de rotina

O sistema precisa de pouca manutenção para continuar produzindo impressões de qualidade. Adicione tinta, esvazie a bandeja de cera e substitua o kit de manutenção, quando necessário, para manter a impressora funcionando corretamente.

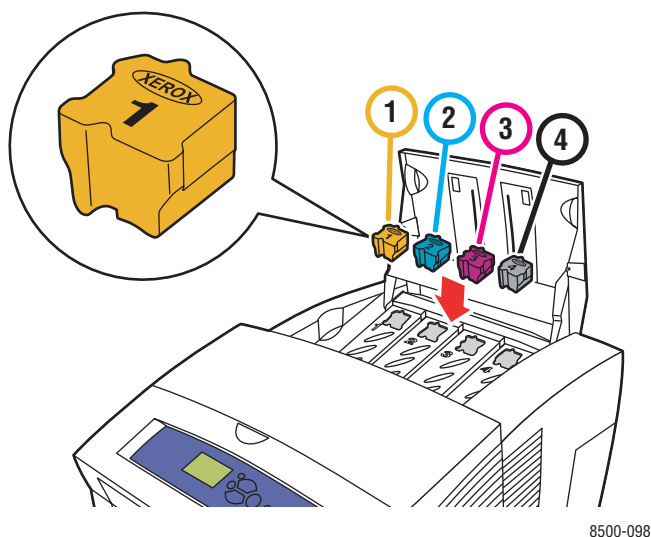
Adicionando tinta

Você pode colocar a tinta a qualquer momento em que a impressora esteja ociosa ou quando o painel dianteiro exibir as mensagens **Pouca tinta** ou **Sem tinta**.

Para colocar tinta:

1. Remova o papel da bandeja de saída.

2. Abra a tampa superior.

3. Localize o reservatório de carga de tinta que está com nível baixo. Uma etiqueta acima de cada reservatório indica a cor e o número da cor para cada reservatório.

   Observação: Cada bastão de tinta possui um número que corresponde ao número do reservatório de carga de tinta.

4. Remova o bastão de cera da embalagem. Posicione o bastão de cera na abertura do reservatório de carga de tinta apropriado. Não force o bastão de cera no reservatório de carga de tinta. Cada bastão de cera é moldado exclusivamente para se encaixar no reservatório de carga de tinta correto.

5. Feche a tampa superior. **Aquecendo** é exibido no painel de controle até que a impressora esteja pronta para imprimir.

Observação: Para minimizar o desperdício de tinta e otimizar o desempenho, deixe a impressora ligada o tempo todo.

- Mantenha a tinta na embalagem até que você esteja pronto para usá-la.
- Identifique a tinta pelo número e pela forma, não pela cor.
- Para evitar atolamentos de tinta, nunca insira bastões de cera quebrados nos reservatórios de carga de tinta.

Para solicitar tinta, entre em contato com o revendedor local ou visite www.xerox.com/office/8500_8550supplies.

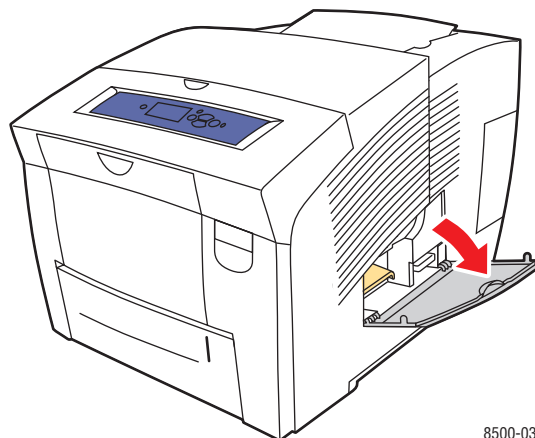
Cuidado: O uso de tintas diferentes da tinta sólida Xerox genuína 8500/8550 pode afetar a qualidade da impressão e a confiabilidade da impressora. Essa é a única tinta projetada e fabricada sob controles de qualidade rígidos pela Xerox para uso específico com esta impressora.

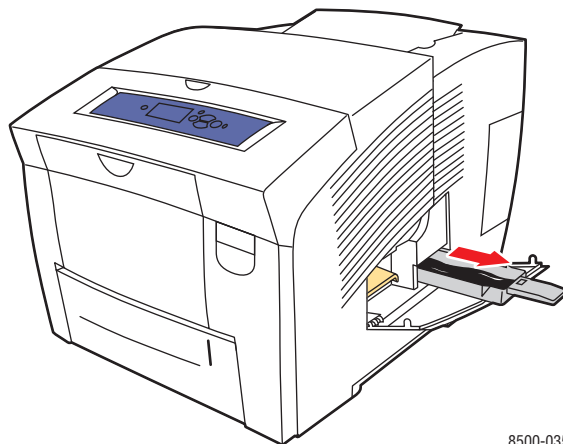
Esvaziando a bandeja de cera

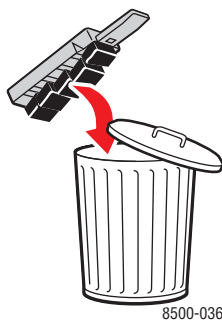
Esvazie a bandeja de cera quando o painel de controle exibir uma mensagem informando que a bandeja de cera está cheia.

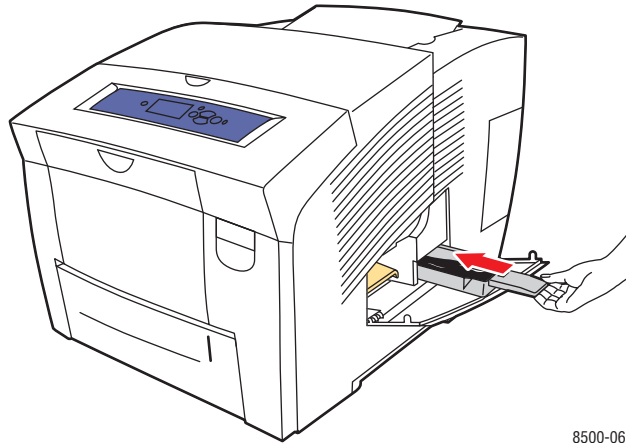
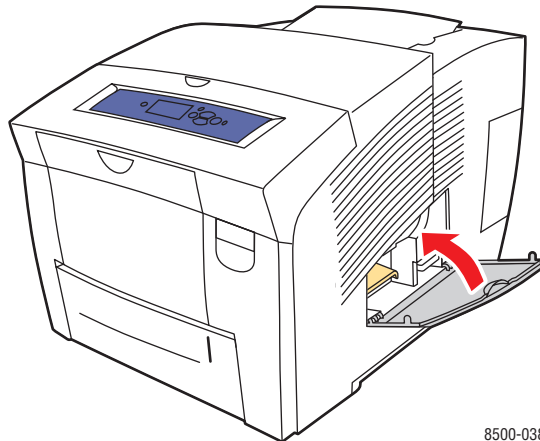
Aviso: O interior da impressora pode ficar quente. Não toque as superfícies quentes!

Para esvaziar a bandeja de cera:

1. Abra a porta no lado direito da impressora:

2. Retire completamente a bandeja de cera (**B**) da impressora.

   Aviso: A bandeja de cera pode estar quente; manipule-a com cuidado.

   Observação: A bandeja de cera pode estar travada se a impressora estiver em um ciclo de aquecimento ou se a tinta estiver esfriando após a rotina de solução de problemas para **Eliminar faixas claras**. Se a bandeja estiver travada, feche a porta e aguarde 15 minutos antes de repetir as etapas 1 e 2.

3. Esvazie a bandeja de cera em um recipiente de cera. A tinta é não tóxica e pode ser descartada como material de escritório normal.

   Observação: A bandeja de cera deverá ficar fora da impressora por mais de cinco segundos ou você continuará a receber uma mensagem no painel de controle informando que a **Bandeja de cera está cheia**.

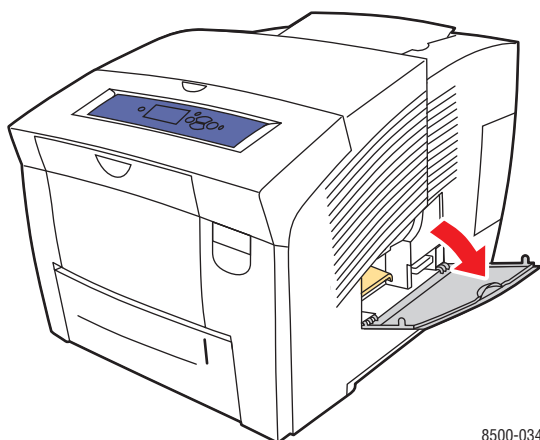
4. Insira a bandeja de cera na impressora e empurre-a para encaixá-la completamente no slot da bandeja de cera.

5. Feche a porta lateral.

Cuidado: Não tente reutilizar a tinta residual na impressora; isso pode danificá-la. Esse dano não é coberto pela garantia da impressora.

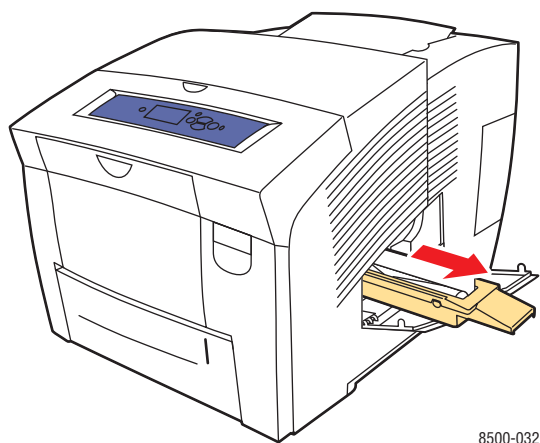
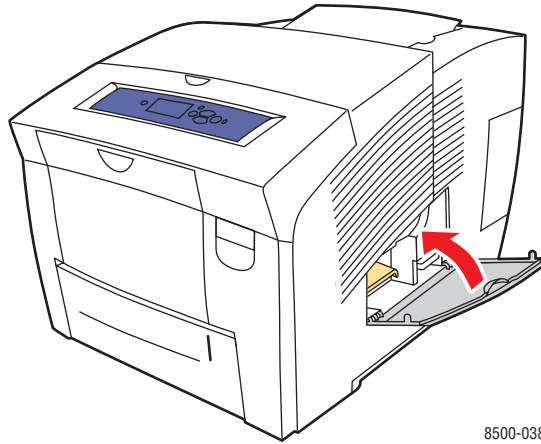
Substituição do kit de manutenção

O kit de manutenção contém um rolo de manutenção que mantém a superfície do fotorreceptor de imagens limpa e lubrificada.

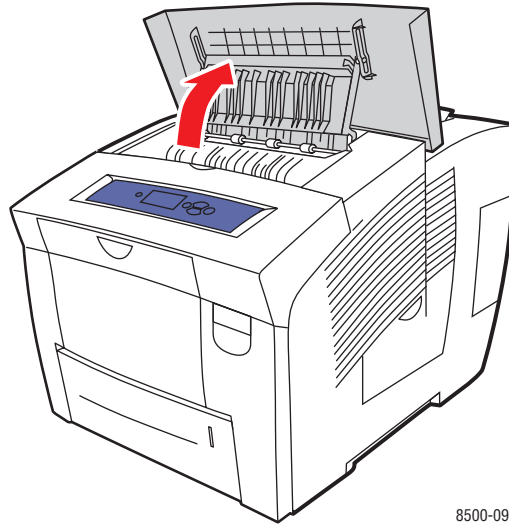
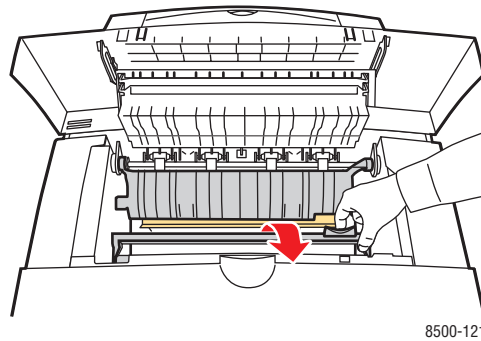
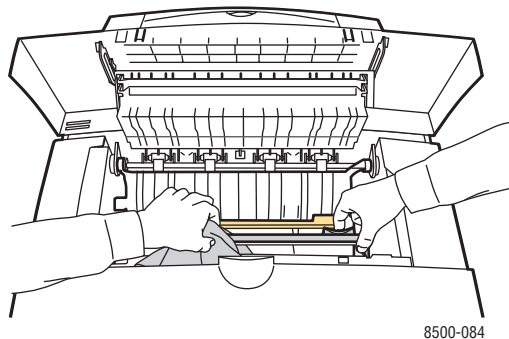
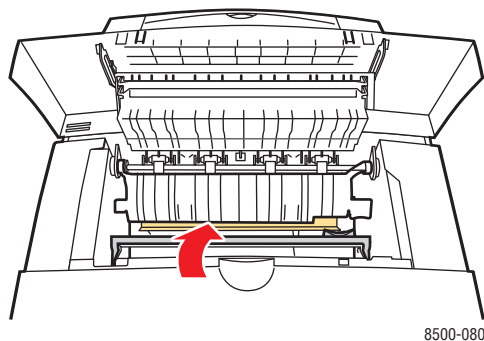
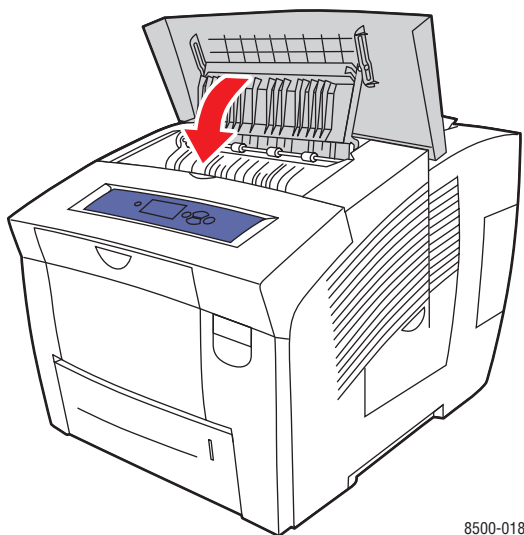
Observação: Solicite um novo kit de manutenção quando o painel de controle exibir uma mensagem informando que o nível do kit de manutenção está baixo. Substitua-o quando o painel de controle alertá-lo para substituir o kit de manutenção. Para solicitar um kit de manutenção para substituição, entre em contato com o revendedor local ou visite www.xerox.com/office/8500_8550supplies.

Para substituir o kit de manutenção:

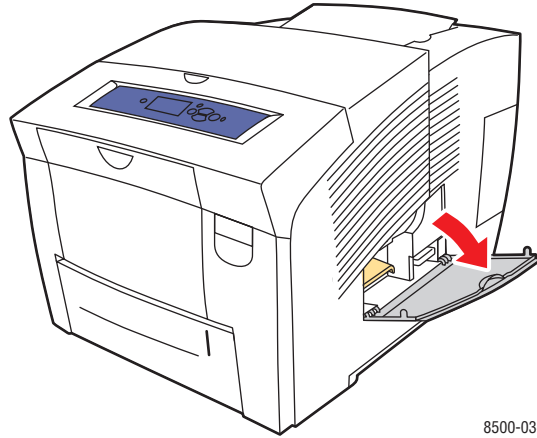
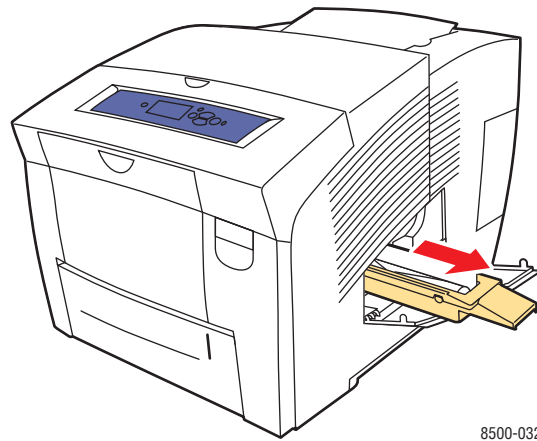
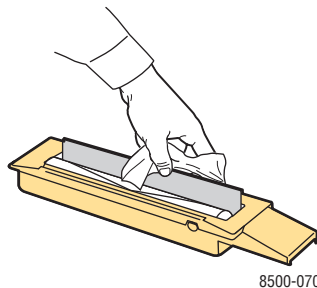
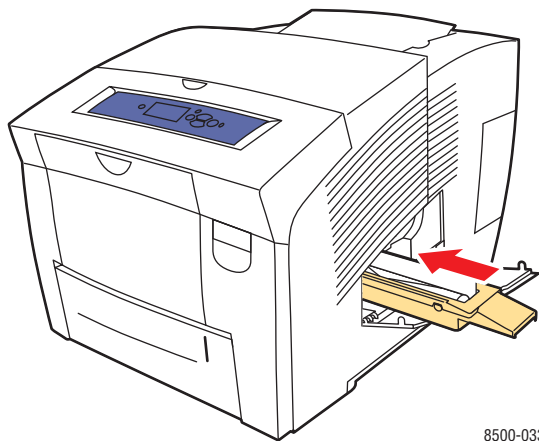
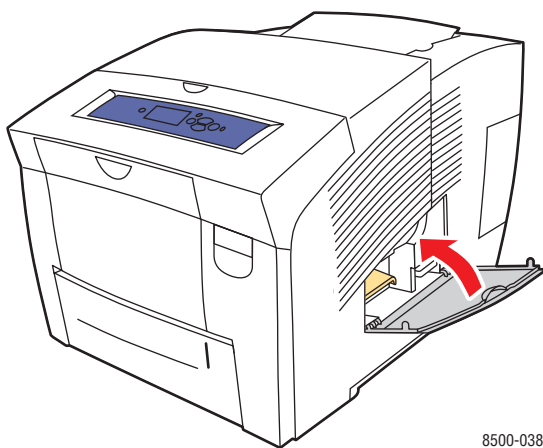
1. Abra a porta no lado direito da impressora.

Aviso: O interior da impressora pode ficar quente. Não toque as superfícies quentes!

2. Remova o kit de manutenção (**A**) do slot do kit de manutenção.

3. Coloque o kit de manutenção para substituição e empurre-o completamente no slot. Siga as instruções ilustradas incluídas com o kit de manutenção quanto às informações de instalação completa e descarte.
4. Feche a porta.

Limpeza da lâmina de liberação de papel

Para limpar a lâmina de liberação do papel:

1. Abra a tampa de saída.

2. Erga a guia inferior do papel em direção à parte dianteira da impressora.

3. Limpe a lâmina de plástico de liberação de papel na guia inferior do papel com um pano umedecido em álcool (usando álcool isopropílico de 90º).

4. Abaixe as guias do papel para suas posições originais.

5. Feche a tampa de saída.

Limpeza da lâmina do limpador do kit de manutenção

Para limpar a lâmina do limpador do kit de manutenção:

1. Abra a porta no lado direito da impressora.

2. Remova o kit de manutenção (**A**) do slot do kit de manutenção.

3. Use um pano que não solte fiapos para limpar as bordas superiores da lâmina do limpador de plástico flexível, localizada perto do rolo.

4. Coloque o kit de manutenção e empurre-o completamente no slot.

5. Feche a porta.

Limpeza da parte externa da impressora

Para remover manchas, limpe a parte externa da impressora com um pano macio e umedecido com detergente neutro suave. Não use detergente diretamente na impressora.

Aviso: Para evitar choques elétricos, desligue a impressora e desconecte-a da tomada elétrica antes de limpá-la.

Solicitação de suprimentos

Esta seção inclui:

Alguns itens consumíveis e de manutenção de rotina precisam ser solicitados ocasionalmente. Cada item inclui instruções de instalação na embalagem.

Consumíveis

O único consumível para a Impressora Phaser 8500/8550 é a tinta sólida Xerox genuína 8500/8550 (ciano, magenta, amarelo e preto).

Cuidado: O uso de tintas diferentes da tinta sólida Xerox genuína 8500/8550 pode afetar a qualidade da impressão e a confiabilidade da impressora. Essa é a única tinta projetada e fabricada sob controles de qualidade rígidos pela Xerox para uso específico com esta impressora.

Para economizar tinta, deixe a impressora ligada. Para obter mais informações sobre como minimizar o uso de tinta, vá para www.xerox.com/office/8500_8550infosmart.

Veja também:

Adicionando tinta na página 5-2

Itens de manutenção de rotina

Itens de manutenção de rotina são peças ou conjuntos da impressora que têm uma vida útil limitada e exigem substituição periódica. As substituições podem ser de peças ou kits. Geralmente, os itens de manutenção de rotina podem ser substituídos pelo cliente.

O kit de manutenção é o único item de manutenção de rotina para a impressora Phaser 8500/8550. Para solicitar um kit de manutenção para substituição, entre em contato com o revendedor local ou visite www.xerox.com/office/8500_8550supplies.

Observação: O kit de manutenção de capacidade estendida só está disponível nas impressoras Phaser 8550.

Veja também:

Substituição do kit de manutenção na página 5-7
Limpeza da lâmina de liberação de papel na página 5-9

Para exibir informações sobre a vida útil restante do kit de manutenção:

1. No painel de controle, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Informações sobre suprimentos** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Vida útil do kit de manutenção** e pressione o botão **Enter**.

Quando solicitar suprimentos

O painel de controle exibe um aviso quando o suprimento está acabando. Verifique se você possui itens de reposição à mão. É importante solicitar esses suprimentos na primeira exibição da mensagem a fim de evitar interrupções na impressão. O painel de controle exibe uma mensagem de erro quando o suprimento deve ser substituído.

Para solicitar suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Web de Suprimentos da Xerox em www.xerox.com/office/8500_8550supplies.

Cuidado: A Xerox não recomenda o uso de suprimentos não fabricados por ela. A garantia da Xerox, os contratos de prestação de serviços e a Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) não cobrem danos, defeitos ou degradação de desempenho causados pelo uso de suprimentos não-Xerox ou de suprimentos Xerox não especificados para a impressora. A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Reciclando suprimentos

Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para www.xerox.com/gwa.

Movimentação e reembalagem da impressora

Esta seção inclui:

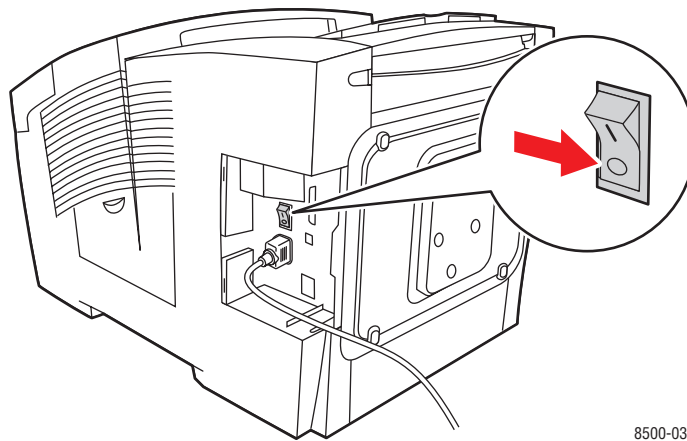
Cuidado: As peças da impressora são quentes. Para evitar ferimentos ou danos à impressora, deixe a tinta solidificar. Execute o procedure **Desligar** no painel de controle para esfriar a impressora rapidamente.

Precauções ao mover a impressora

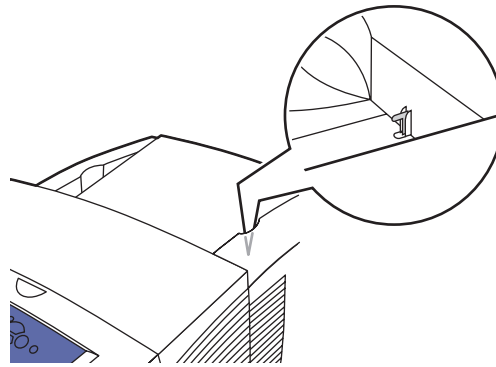
Para obter as precauções e diretrizes para mover com segurança a impressora, consulte Segurança do usuário na página A-1 neste guia do usuário.

Movendo a impressora no escritório

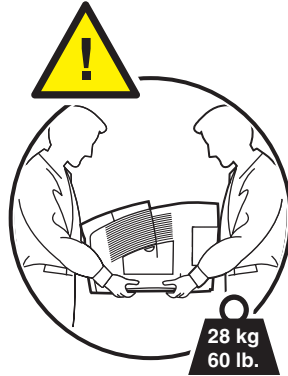
Para mover a impressora no escritório:

1. Feche a porta e as tampas da impressora.
2. Desligue a impressora usando o interruptor de alimentação localizado sob a tampa da interface, no lado direito da impressora.

3. Passados **10 segundos** com a impressora desligada, selecione **Desligar para mover a impressora**, no painel de controle.

   Observação: Se a mensagem **Erro ao desligar – A cabeça de impressão não está parada** aparecer no painel de controle da impressora, a impressora não está pronta para ser movida. Se a cabeça de impressão não estiver travada, a impressora poderá ser danificada durante o transporte.

4. Confirme se o sinalizador na bandeja de saída está na posição elevada. Quando o sinalizador está levantado, a cabeça de impressão está travada.

5. Aguarde a impressora completar o período de esfriamento para a tinta solidificar. A impressora será desligada quando estiver fria o suficiente para ser movida.

   Cuidado: Se você desligar a impressora mas não selecionar **Desligar para mover a impressora** no painel de controle, o ventilador não funcionará. Dessa forma, você terá que esperar mais tempo para que a tinta solidifique. Aguarde pelo menos **30 minutos** para que a impressora esfrie totalmente ante de movê-la e empacotá-la.

6. Desconecte a impressora após o ciclo completo de esfriamento.
7. Use as mãos de cada lado da impressora para erguê-la. Mova a impressora separadamente do alimentador de 525 folhas.

Preparando a impressora para transporte

Antes de transportar a impressora:

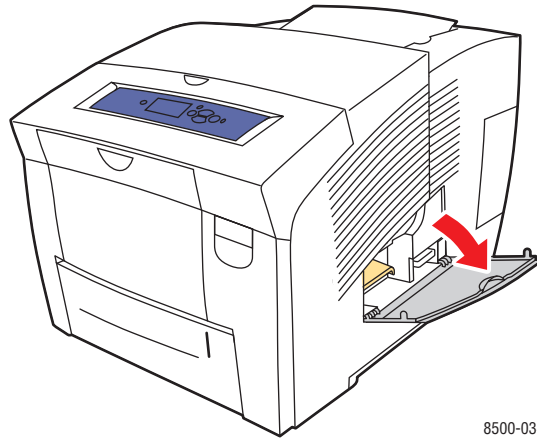
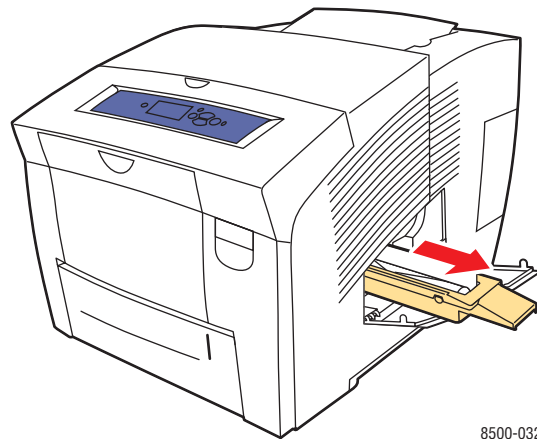
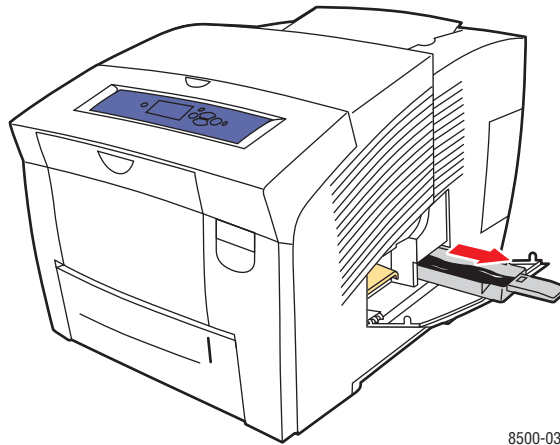
1. Remova o kit de manutenção e a bandeja de cera. Consulte Removendo o kit de manutenção e a bandeja de cera na página 5-19.
2. Desligue a impressora. Consulte Desligando a impressora na página 5-21.
3. Embale a impressora. Consulte Embalando a impressora na página 5-22.

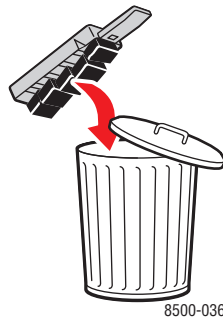
Reembale a impressora usando as caixas e o material de embalagem originais ou um kit de reembalagem da Xerox. São fornecidas instruções adicionais para a reembalagem da impressora no kit de reembalagem. Se você não tiver o material de embalagem original ou não puder reembalar a impressora, entre em contato com o representante local de serviços da Xerox.

Cuidado: Danos à impressora resultantes do transporte inapropriado ou falhas ao reembalar adequadamente a impressora para transporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total). A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Removendo o kit de manutenção e a bandeja de cera

Antes de desligar a impressora, remova o kit de manutenção e a bandeja de cera:

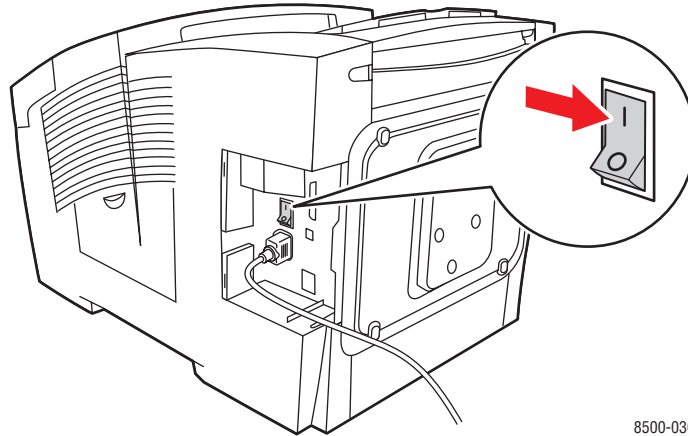
1. Abra a porta no lado direito da impressora.

2. Remova o kit de manutenção laranja (**A**) e coloque-o em um saco plástico para armazenamento.

3. Remova a bandeja de cera (**B**) do slot da bandeja de cera.

Aviso: A bandeja de cera pode estar quente; manipule-a com cuidado.

4. Remova a cera e então coloque a bandeja em um saco plástico para armazenamento.

Cuidado: O transporte da impressora com o kit de manutenção e a bandeja de cera instalados pode danificar a impressora.

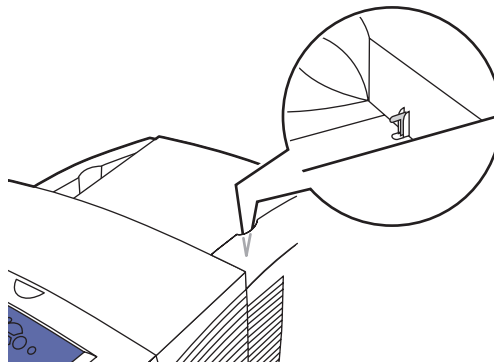
5. Feche a porta e as tampas da impressora.

Desligando a impressora

Para desligar a impressora

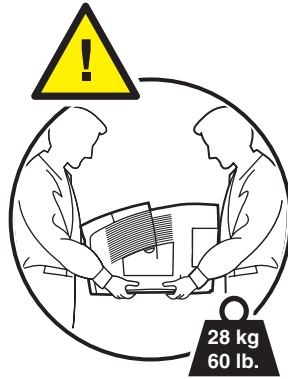
1. Pressione o interruptor de alimentação, localizado sob a tampa da interface no lado direito da impressora, para desligá-la.

2. Passados **10 segundos** com a impressora desligada, selecione **Desligar para mover a impressora**, no painel de controle.

   Cuidado: Se a mensagem **Erro ao desligar – A cabeça de impressão não está parada** aparecer no painel de controle da impressora, a impressora não está pronta para ser movida. Se a cabeça de impressão não estiver travada, a impressora poderá ser danificada durante o transporte.

3. Confirme se o sinalizador na bandeja de saída está na posição elevada. Quando o sinalizador está levantado, a cabeça de impressão está travada.

4. Aguarde a impressora completar o período de esfriamento para a tinta solidificar. A impressora será desligada quando estiver fria o suficiente para ser movida.
5. Desconecte a impressora após o ciclo completo de esfriamento.

Embalando a impressora

Para embalar a impressora:

1. Use as mãos de cada lado da impressora para erguê-la. Mova a impressora separadamente do alimentador de 525 folhas.

2. Use o material de embalagem e a caixa originais, ou um kit de reembalagem da Xerox para embalar a impressora. Não envie o kit de manutenção nem a bandeja de cera junto com a impressora.

Cuidado: Danos à impressora resultantes do transporte inapropriado ou falhas ao reembalar adequadamente a impressora para transporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total). A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

6 Solução de problemas

Este capítulo inclui:

Veja também:

Tutoriais em vídeo sobre a solução de problemas no endereço www.xerox.com/office/8500_8550support

Qualidade de impressão na página 4-1

Liberação de atolamentos de papel

Esta seção inclui:

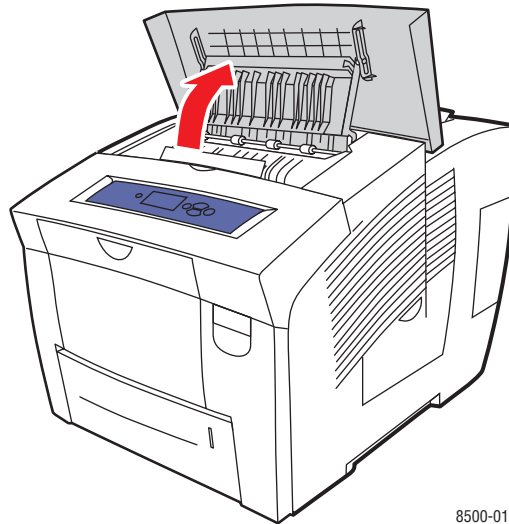
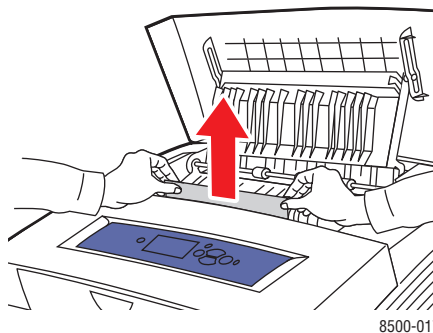
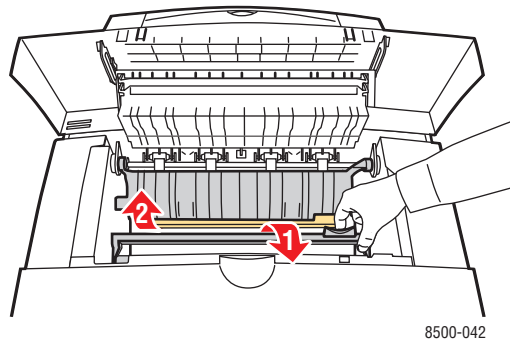
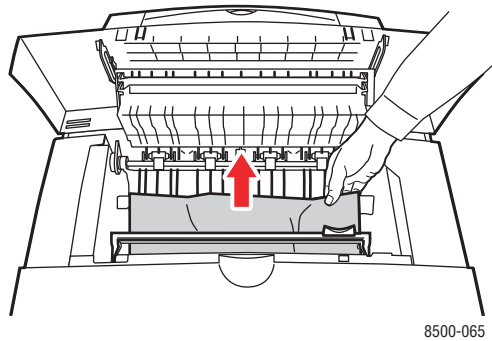
- Atolamento na saída na página 6-2
- Atolamento na tampa frontal na página 6-7
- Atolamento nas bandejas na página 6-12

Veja também:

Segurança do usuário na página A-1

Atolamento na saída

Para eliminar um atolamento na saída:

1. Abra a tampa de saída.

2. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

3. Se você não encontrou papel na etapa 2, levante as guias de papel.

4. Remova qualquer papel atolado.

5. Feche a tampa de saída.

6. Se você não encontrou papel nas etapas anteriores, siga estas etapas:
   a. Levante a trava na frente da impressora para abrir a tampa frontal.

   b. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

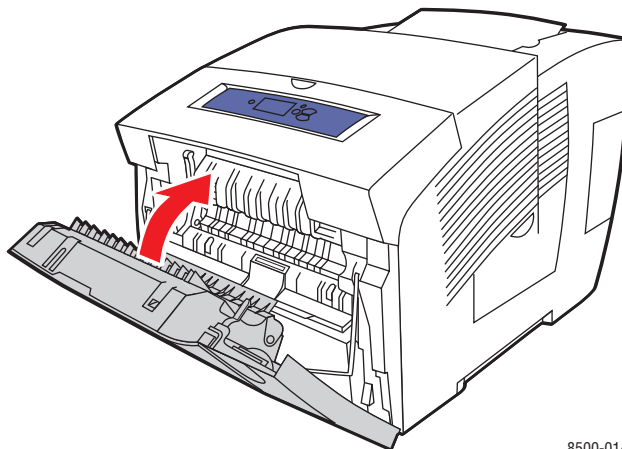
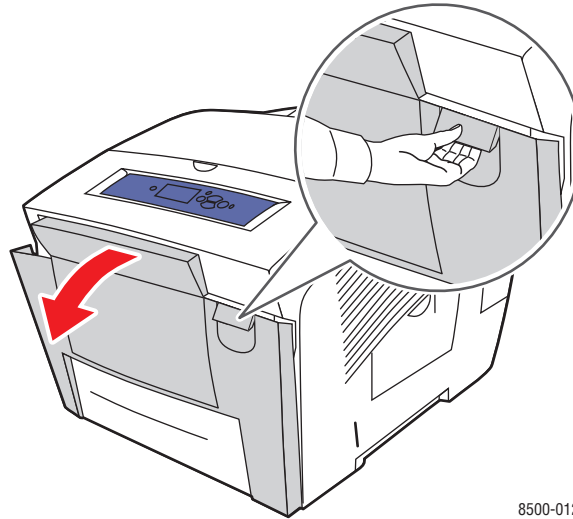
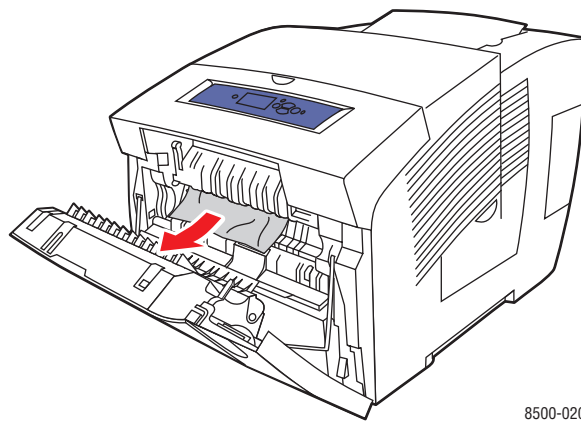
c. Feche a tampa frontal.

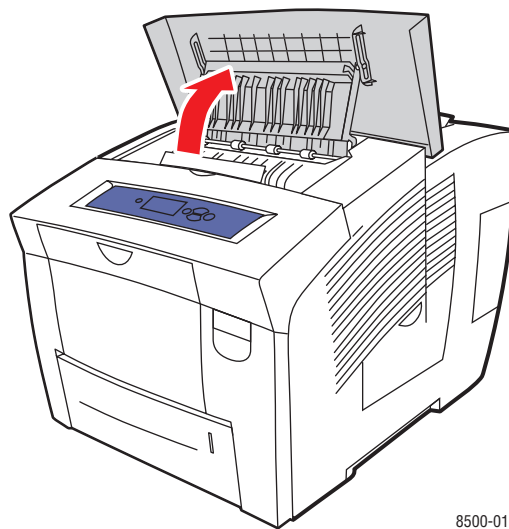
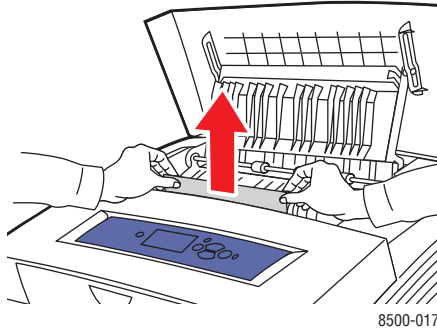
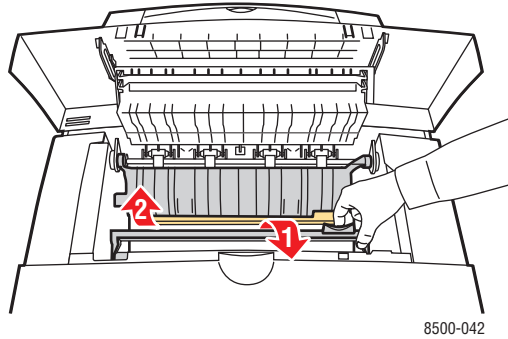
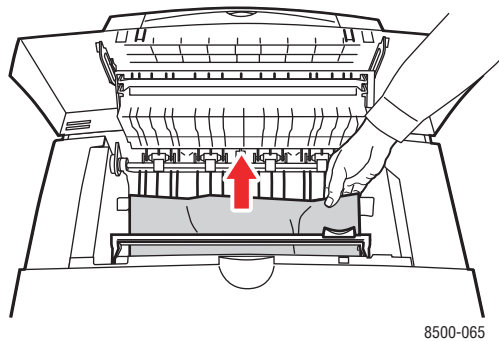
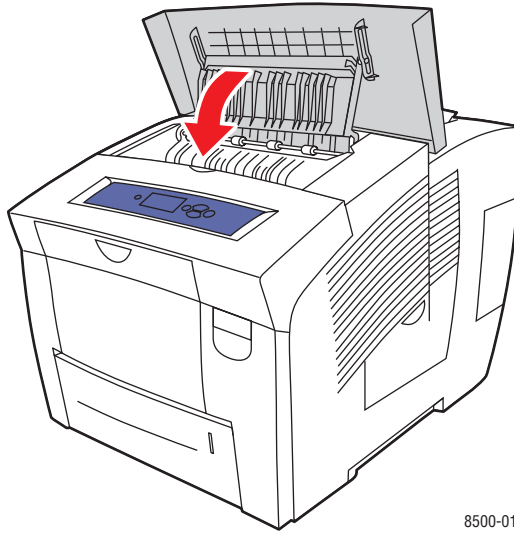
7. Se você não encontrou papel atolado nas etapas anteriores, siga estas etapas:
   a. Retire completamente todas as bandejas da impressora.

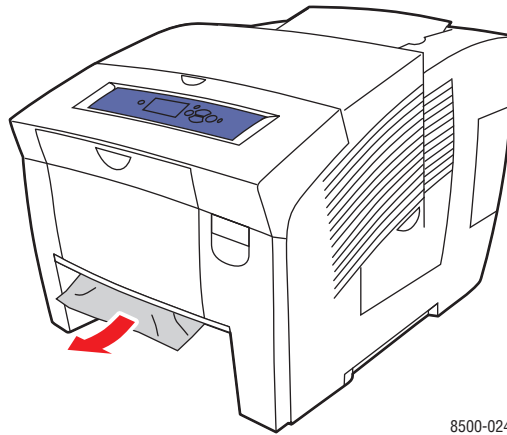
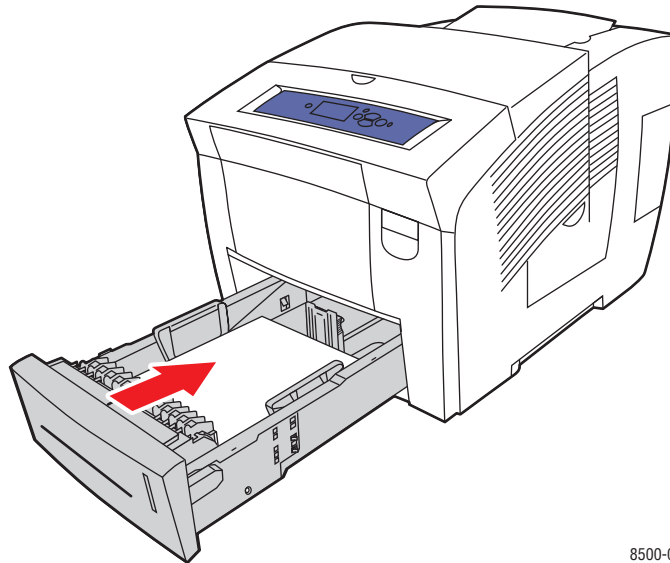
b. Remova o papel atolado de dentro da passagem de papel da bandeja. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

c. Recoloque todas as bandejas e empurre cada uma completamente para a impressora.

Atolamento na tampa frontal

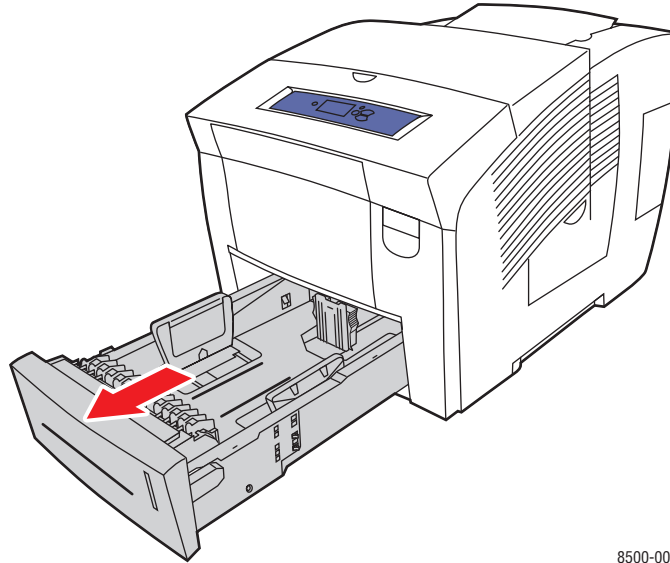
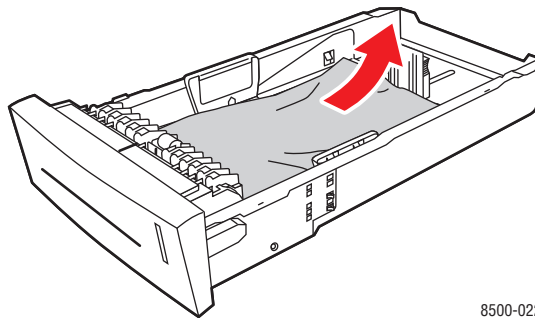
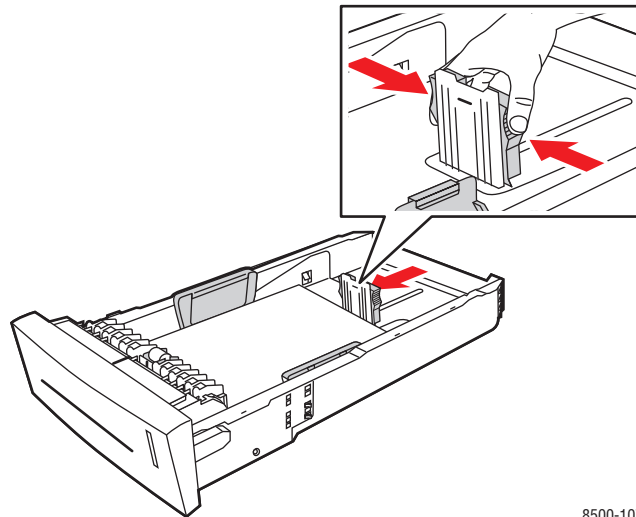
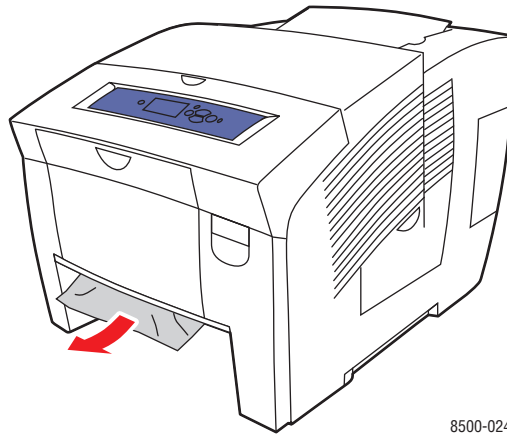
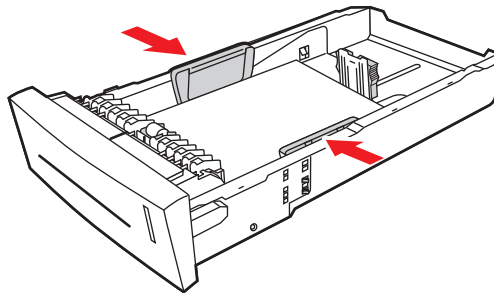
Para limberar um atolamento na tampa frontal:

1. Levante a trava na frente da impressora para abrir a tampa frontal.

2. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

3. Feche a tampa frontal.

4. Se você não encontrou papel nas etapas anteriores, siga estas etapas:
   a. Abra a tampa de saída.

b. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

c. Erga as guias dp papel.

d. Remova o papel atolado.

e. Feche a tampa de saída.

5. Se você não encontrou papel atolado nas etapas anteriores, siga estas etapas:
   a. Retire completamente todas as bandejas da impressora.

b. Remova o papel atolado de dentro da passagem de papel da bandeja. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

c. Recoloque todas as bandejas e empurre cada uma completamente para a impressora.

Observação: Use apenas tipos, gramaturas e tamanhos de papel aprovados para essa bandeja. Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.

Atolamento nas bandejas

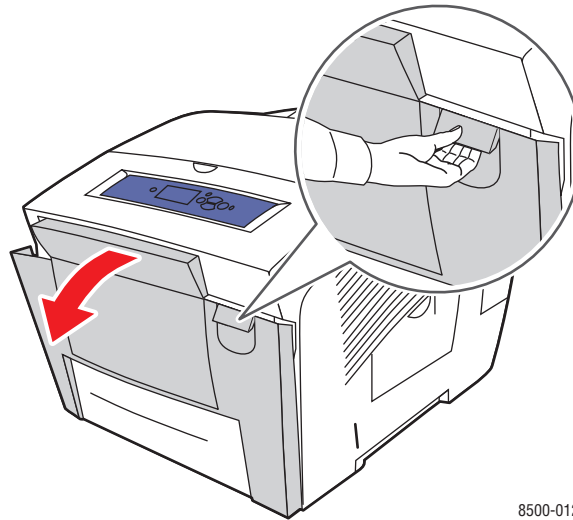
Para liberar um atolamento da bandeja especificada no painel de controle:

1. Puxe a bandeja especificada no painel de controle, retirando-a totalmente da impressora.

2. Remova a folha superior da bandeja.

3. Verifique se o papel está colocado corretamente na bandeja. Ajuste as guias de comprimento e largura da bandeja:
   a. **Guia de comprimento**: Pressione as laterais e a seguir deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. A guia clica no lugar, quando posicionada apropriadamente.

   b. **Guias de largura**: Deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado designado na parte inferior da bandeja. As guias clicam no lugar, quando posicionadas apropriadamente.

8500-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

4. Remova o papel atolado na passagem de papel da bandeja. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

5. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e empurre-a completamente para dentro da impressora.

6. Se você não encontrou papel atolado nas etapas anteriores, siga estas etapas:
   a. Levante a trava na frente da impressora para abrir a tampa frontal.

   b. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Confirme se todos os pedaços de papel foram removidos.

c. Feche a tampa frontal.

Observação: Use apenas tipos, gramaturas e tamanhos de papel aprovados para essa bandeja. Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.

Obtenção de Ajuda

Esta seção inclui:

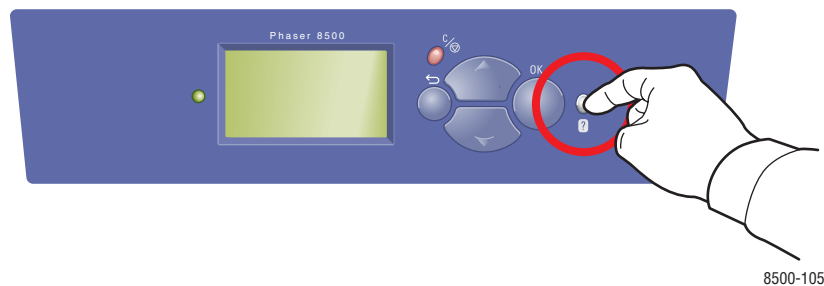
A Xerox oferece várias ferramentas de diagnóstico automático para ajudar a produzir e a manter a qualidade da impressão.

Veja também:

Centro de Suporte da Xerox na página 1-11

Mensagens do painel de controle

O painel de controle fornece informações e ajuda para a solução de problemas. Quando ocorre uma condição de erro ou aviso, o painel de controle exibe uma mensagem informando o problema. Em muitos casos, o painel de controle também exibe um gráfico animado mostrando o local do problema, por exemplo, o local de um atolamento de papel.

Pressione o botão **Ajuda** no painel de controle para exibir informações adicionais sobre a mensagem ou o menu exibido. O botão **Ajuda** é marcado com uma **?**.

Alertas do PrintingScout

PrintingScout é uma ferramenta instalada com o driver de impressora Xerox. Ele verifica automaticamente o status da impressora quando você envia um trabalho de impressão. Se a impressora não puder imprimir o trabalho, o PrintingScout exibirá automaticamente um alerta na tela do computador para que você saiba que a impressora precisa de atenção. Clique no alerta para exibir as instruções sobre como corrigir o problema.

Assistência técnica PhaserSMART

A Assistência técnica PhaserSMART é um sistema de suporte automatizado baseado na Internet que usa o seu navegador da Web padrão para enviar informações de diagnóstico de sua impressora para o site na Web da Xerox para fins de análise. A Assistência técnica PhaserSMART examina as informações, diagnostica o problema e propõe uma solução. Se o problema não for resolvido com a solução proposta, a Assistência técnica PhaserSMART ajudará você a abrir uma solicitação de serviço no Atendimento ao cliente Xerox.

Para acessar a Assistência técnica PhaserSMART:

1. Abra o navegador e vá para www.phaserSMART.com.
2. Digite o endereço IP da impressora na janela do navegador.
3. Siga as instruções na tela.

Links da Web

A Xerox fornece diversos sites na Web que oferecem ajuda adicional para Impressora Phaser 8500/8550. Vários links da Xerox são instalados na pasta **Favoritos** do seu navegador da Web quando você instala os drivers da impressora Xerox no computador. A guia **Solução de problemas** no driver da impressora para Windows também inclui links úteis. Use os seguintes sites da Web para obter mais informações.

Recurso	Link
A assistência técnica PhaserSMART elabora automaticamente um diagnóstico dos problemas de sua impressora de rede e propõe soluções:	www.phasersmart.com
A Base de conhecimentos infoSMART (usada pela equipe de atendimento ao cliente Xerox) oferece soluções para problemas como códigos de erro, qualidade de impressão, atolamentos de papel, instalação de software, rede e mais:	www.xerox.com/office/8500_8550infoSMART
As informações sobre assistência técnica para a sua impressora incluem suporte técnico on-line, downloads de drivers, documentação, tutoriais em vídeo e muito mais:	www.xerox.com/office/8500_8550support
Suprimentos para a impressora:	www.xerox.com/office/8500_8550supplies
Um recurso para ferramentas e informações, como, por exemplo, tutoriais interativos, modelos de impressão, dicas úteis e recursos personalizados que atendam às suas necessidades específicas:	www.colorconnection.xerox.com
Pontos de venda e centros de atendimento:	www.xerox.com/office/contacts
Registro da impressora:	www.xerox.com/office/register
As folhas de dados de segurança do material (em inglês somente) identificam os materiais e fornecem informações sobre como manusear e armazenar com segurança materiais perigosos:	www.xerox.com/office/msds
Informações sobre reciclagem de suprimentos:	www.xerox.com/gwa

A Segurança do usuário

Sua impressora e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para atender a exigências de segurança rígidas. A atenção às seguintes informações garantirá uma operação contínua e segura da impressora.

Segurança elétrica

- Use o cabo de alimentação fornecido com a impressora.
- Conecte o cabo de alimentação diretamente em uma tomada elétrica devidamente conectada à terra. Verifique se as extremidades do cabo estão conectadas com firmeza. Se não souber se uma tomada está aterrada, peça a um eletricista que verifique a tomada.
- Não use um plugue adaptador de terra para conectar a impressora a uma tomada elétrica que não tenha um terminal de conexão terra.
- Não use faixa de alimentação ou uma extensão.
- Verifique se a impressora está conectada em uma tomada com a voltagem e a fonte de alimentação corretas. Verifique as especificações elétricas da impressora com um eletricista se for necessário.

Aviso: Certifique-se de que a impressora esteja devidamente aterrada para evitar o risco de choque elétrico. Os produtos elétricos podem ser perigosos se usados de forma incorreta.

- Não coloque a impressora em uma área na qual as pessoas possam pisar no cabo de alimentação.
- Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.
- Não obstrua as aberturas de ventilação. Essas aberturas foram projetadas para evitar um superaquecimento da impressora.
- Não deixe cair grampos ou clipes de papel dentro da impressora.

Aviso: Não introduza objetos nas passagens de papel ou nas aberturas da impressora. O contato com um ponto de voltagem ou causar curto-circuito em uma peça poderá resultar em incêndio ou choque elétrico.

Se você notar ruídos ou odores incomuns:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado para corrigir o problema.

O cabo de alimentação é conectado à parte traseira da impressora como um dispositivo de plug-in. Se for necessário desconectar toda a energia elétrica da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.

Aviso: Não remova as tampas nem os protetores que estejam fixados com parafusos, a menos que você esteja instalando um equipamento opcional e seja especificamente instruído a fazê-lo. A alimentação deve estar **DESLIGADA** durante a execução dessas instalações. Desconecte o cabo de alimentação ao remover tampas e protetores para instalar equipamentos opcionais. Exceto opcionais que podem ser instalados pelo usuário, não existem peças, atrás dessas tampas, nas quais você possa fazer manutenção ou consertar.

Observação: Deixe a impressora ligada para otimizar o desempenho; isto não representa riscos à segurança.

As seguintes situações representam riscos à segurança:

- O cabo de alimentação está danificado ou corroído.
- Algum líquido foi derramado na impressora.
- A impressora está exposta à água.

Se alguma dessas condições ocorrer, faça o seguinte:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado.

Segurança de manutenção

- Não tente executar nenhum procedimento de manutenção que não esteja especificamente descrito na documentação fornecida com a impressora.
- Não use limpadores aerossóis. O uso de suprimentos não aprovados pode causar desempenho abaixo do esperado e criar uma situação de risco.
- Não queime consumíveis nem itens de manutenção de rotina. Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para www.xerox.com/gwa.

Segurança operacional

A impressora e os suprimentos foram projetados e testados para atender a exigências de segurança rígidas. Essas exigências incluem inspeção e aprovação do grupo de segurança, bem como conformidade com os padrões ambientais estabelecidos.

O cumprimento das instruções a seguir ajuda a garantir uma operação contínua e segura da impressora.

Localização da Impressora

- Coloque a impressora em uma área livre de poeira, onde a faixa de temperatura seja de 50° F a 90° F (10° C a 32° C) e a umidade relativa seja de 10% a 80%.
- Coloque a impressora em uma área onde exista espaço adequado para ventilação, operação e realização de serviços.
- Não coloque a impressora em um piso acarpetado. As fibras do tapete podem flutuar, entrar na impressora e causar problemas de qualidade de impressão.
- Não coloque a impressora perto de uma fonte de calor.
- Para evitar expor os componentes sensíveis à luz, não coloque a impressora sob a luz direta do sol.
- Não coloque a impressora onde ela fique diretamente exposta ao fluxo de ar frio de um sistema de ar condicionado.

Espaço livre para a impressora

O espaço mínimo recomendado é de:

- 20,00 cm (7,5 pol.) acima
- 10,16 cm (4 pol.) atrás
- 10,16 cm (4,0 pol.) lado esquerdo
- 40,00 cm (15,5 pol.) lado direito para permitir o acesso ao kit de manutenção e bandeja de resíduos

Instruções operacionais

- Não obstrua nem cubra as passagens de papel e as aberturas da impressora. A impressora pode superaquecer sem ventilação adequada.
- Use a impressora em locais abaixo de 2.438 m (8.000 pés).
- Coloque a impressora em uma superfície sólida, nivelada e sem vibrações, suficientemente forte para suportar o seu peso. O peso da impressora básica, sem a embalagem, é de aproximadamente 28 kg (60 libras). A inclinação da impressora não pode ser superior a 2° na posição horizontal e com os quatro pés em contato firme com a superfície.

Diretrizes de segurança na impressão

- Mantenha mãos, cabelos, gravatas etc. longe da saída e dos rolos de alimentação.
- Não remova a bandeja de origem do papel selecionada no driver da impressora ou no painel de controle.
- Não abra as portas quando a impressora estiver imprimindo.
- Não mova a impressora durante a impressão.

Suprimentos da impressora

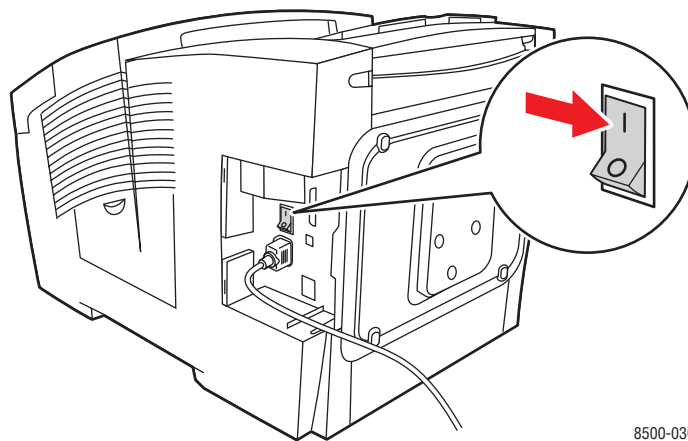
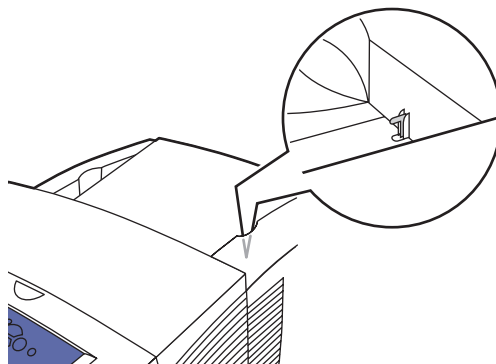
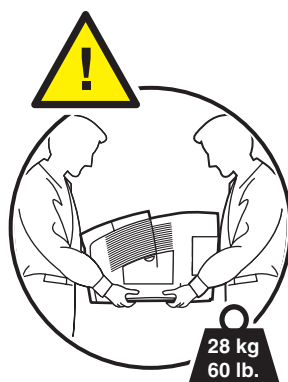
- Use suprimentos especificamente projetados para a sua impressora. O uso de materiais inadequados pode causar um mau desempenho e, possivelmente, uma situação de risco à segurança.
- Siga todos os avisos e instruções marcados na impressora, nos opcionais e nos suprimentos ou fornecidos com eles.

Movendo a impressora

Siga essas orientações para evitar ferir-se ou danificar a impressora:

- Mantenha a impressora nivelada. Inclinar a impressora pode causar o derramamento de tinta em seu interior.
- Use o modo **Desligar para mover a impressora** no painel de controle para obter melhores resultados.
- Sempre deixe a impressora esfriar antes de movê-la, para evitar derramamentos de tinta, que podem danificar a impressora.

  Aviso: As peças da impressora podem estar quentes. Para evitar ferimentos ou danos à impressora, deixe-a esfriando por **30** minutos antes de movê-la ou empacotá-la. Isso permite que a tinta solidifique.

- Sempre desligue a impressora usando o interruptor de alimentação localizado sob a tampa da interface, no lado direito da impressora. Desconecte todos os cabos. Nunca desligue a impressora puxando seu cabo de alimentação ou usando uma extensão com interruptor liga/desliga.

- Nunca mova a impressora se receber a mensagem **Erro ao desligar – A cabeça de impressão não está parada** no painel de controle. A impressora ainda não pode ser movida. Se a cabeça de impressão não estiver travada, a impressora poderá ser danificada durante o transporte.
- Verifique se a cabeça de impressão está travada. Quando o sinalizador verde na bandeja de saída estiver na posição elevada, a cabeça de impressão estará travada.

- Sempre remova a impressora separadamente do conjunto da bandeja inferior.
- Sempre disponha de duas pessoas para levantar a impressora.

- Não coloque líquidos ou alimentos sobre a impressora.

Cuidado: Danos à impressora resultantes do transporte inapropriado ou falhas ao reembalar adequadamente a impressora para transporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total). A Total Satisfaction Guarantee (garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Símbolos gravados no produto

	Tenha cuidado (ou preste atenção a um determinado componente). Consulte o(s) manual(is) para obter informações.
	Evite tocar na impressora. Tenha cuidado para evitar ferimentos.
	Superfície quente sobre a impressora ou dentro dela. Tenha cuidado para evitar ferimentos.
	Não toque.

Índice

D

E

F

I

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W